

# Výkladový slovník vybraných pojmů programu

## HORIZONT 2020

verze 1



Vydalo Technologické centrum AV ČR s podporou projektu Česká republika v Evropském výzkumném prostoru – CZERA – (LM 2010010) financovaného MŠMT z programu Projekty velkých infrastruktur pro VaVaI.

## **PŘEDMLUVA**

Cílem Výkladového slovníku vybraných pojmů programu HORIZONT 2020 je snaha, aby budoucí zájemci o účast v projektech porozuměli používané terminologii v dokumentech Evropské unie, se kterou se budou setkávat při přípravě návrhů projektů, jejich implementaci i šíření výsledků projektů a dále při sledování nejrůznějších informací Evropské komise z oblasti výzkumu, vývoje a inovací.

Zdrojovou částí pro výkladový slovník byly zejména základní dokumenty Horizontu 2020, jako jsou Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1291/2013 k zavedení Horizontu 2020, Nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 1290/2013 k pravidlům pro účast v Horizontu 2020 a Rozhodnutí Rady 2013/743/EU k provádění Horizontu 2020. Autoři slovníku čerpali také z pracovních programů včetně příloh uveřejněných k prvním výzvám a z řady dalších specifických dokumentů.

Doufáme, že Vám Výkladový slovník usnadní přípravu projektových návrhů, a tím alespoň malou měrou přispěje k vyšší účasti České republiky v programu HORIZONT 2020.

červen 2014

kolektiv autorů TC AV ČR

Při tvorbě Výkladového slovníku byly použity aktuální dostupné zdroje a dokumenty, přesto mají uvedené údaje pouze informativní charakter a nejsou závazným legislativním výkladem. Veškeré závazné dokumenty vztahující se k programu H2020 jsou zveřejněny na Účastnickém portálu (Participant Portal).

## Abstract Shrnutí

Shrnutí projektu, které by mělo srozumitelně popsat cíle návrhu projektu a jak jich bude dosaženo.

## Access Rights Přístupová práva

Práva využívat výsledky nebo stávající znalosti za podmínek stanovených v **Pravidlech účasti (Rules for Participation)**, jak jsou formulovány v **Modelové grantové dohodě (Model Grant Agreement)**. Práva mohou být dále upravena **smlouvou mezi partnery projektu (Consortium Agreement)**.

## Access to Risk Finance Přístup k rizikovému financování

Kromě grantových nástrojů podporuje program Horizont 2020 (v rámci priority **Vedoucí postavení průmyslu – Industrial Leadership**) také finanční nástroje, jejichž cílem je usnadnit podnikům i jiným subjektům přístup k úvěrům, zárukám, protizárukám a také k hybridnímu, mezaninovému a kapitálovému financování. Finanční nástroje programu Horizont 2020 (tzv. dluhový nástroj a kapitálový nástroj) se budou doplňovat s finančními nástroji programu **COSME**. Důležitou roli při implementaci finančních nástrojů budou mít **Evropská investiční banka (European Investment Bank, EIB)** a **Evropský investiční fond (European Investment Fund, EIF)**.

## Acronym Akronym

Zkratka, která spolu s **identifikačním kódem účastníka - PIC (Partner Identification Code)** projekt identifikuje.

## Action Akce

Užívá se ve smyslu projekt.

## Actual Costs Skutečné náklady

Forma **způsobilých nákladů (Eligible Costs)**, která odráží skutečně vynaložené (nikoliv odhadované nebo rozpočtované) způsobilé náklady v projektu podložené účetní dokumentací a dosaženými výsledky projektu. Tato forma nákladů se v projektech programu Horizont 2020 vyskytuje nejčastěji.

## Affiliated Entity Přidružený subjekt

Právní subjekt, který je kontrolován účastníkem projektu nebo sám účastníka projektu kontroluje formou držení více než 50 % nominální hodnoty základního kapitálu nebo většinového hlasovacího práva nebo držení rozhodovacích pravomocí. Typicky se jedná o vztah mateřské a dceřiné společnosti. Za vztah kontroly není považováno vlastnictví, případně dozor veřejným orgánem.

## Amendment (to the Grant Agreement) Dodatek (ke grantové dohodě)

Prostřednictvím dodatku ke **grantové dohodě (Grant Agreement)** je možné změnit již existující platnou grantovou dohodu v průběhu realizace projektu, a upravit tak původní závazky zúčastněných stran. V průběhu řešení projektu může dojít ke změnám partnerů, jejich právní subjektivity apod. a ve výjimečných případech i některých cílů projektu. Tyto změny se řeší dodatkem ke grantové dohodě, který musí schválit Evropská komise a všichni partneři projektu. V Horizontu 2020 se veškeré dodatky ke grantové dohodě předkládají a schvalují elektronicky přes **Účastnický portál (Participant Portal)**.

## Associated Country (AC) Přidružená země

Země, která je smluvním účastníkem programu H2020. Řešitelé z této země mají v H2020 stejná práva a povinnosti jako týmy z EU.

## Background Stávající znalosti

Jakákoli data, know-how nebo informace, bez ohledu na jejich formu či povahu, hmotné nebo nehmotné, včetně práv k duševnímu vlastnictví, která mají účastníci před svým přistoupením k akci a potřebují je pro provedení akce nebo pro využití výsledků akce, a jako takové je označili v písemné formě. Background je nejčastěji identifikován v **konsorciální smlouvě (Consortium Agreement)**.

## Basic Act Základní akt

Právní akt přijatý orgány Evropské unie formou **nařízení (Regulation)**, **směrnice (Directive)** nebo **rozhodnutí (Decision)** ve smyslu čl. 288 SFEU, obsahující právní základ pro danou akci.

## Beneficiaries Účastníci projektu, příjemci grantu

Účastníci projektu, kteří podepsali **grantovou dohodu**.

## Benchmarking Referenční porovnávání

Referenční porovnávání.

## Brokerage Event Partnerské setkání

Setkání, jehož cílem je vyhledat potenciální partnery pro spolupráci. Tyto akce mohou mít nejrůznější formu.

## Budget Rozpočet

Souhrn předpokládaných **způsobilých nákladů - přímých a nepřímých (Eligible Costs – Direct and Indirect)**, které vzniknou v souvislosti s realizací projektu.

## Estimated Budget Odhadovaný rozpočet

Odhadovaný rozpočet projektu je součástí **grantové dohody (Grant Agreement)**. Jeho obsahem jsou indikativní **způsobilé náklady (Eligible Costs)** projektu rozdělené podle forem nákladů, nákladových kategorií a jednotlivých příjemců. Vzhledem k tomu, že se od odhadovaného rozpočtu odvíjí maximální výše grantu Evropské unie, měl by rozpočet co nejdříve odrážet potřeby projektu. V průběhu realizace projektu může konsorcium podle potřeby provádět převody mezi jednotlivými nákladovými kategoriemi nebo mezi partnery projektu. V případě, že tyto převody nebudou mít vliv na projektové práce, nevyžaduje se změna grantové dohody.

## Call for Proposals Výzva k předkládání návrhů projektů

Informace **Evropské komise (European Commission)** zveřejněná v **Úředním věstníku EU (Official Journal of the EU, L series)** a na webové stránce **Účastnického portálu (Participant Portal)**, která vyzývá k předložení návrhů projektů na daná témata. Každá výzva obsahuje informace o specifických podmínkách pro přípravu projektových návrhů a termínech jejich předložení.

## Candidate Country (CC) Kandidátská země

Stát uznaný Evropskou unií jako uchazeč o členství v EU.

## Cash-flow Peněžní tok

Průběh financování projektu. Příspěvek EU je vyplácen na účet **koordinátora (Coordinator)** ve formě:

- jedné zálohové platby (do 30 dnů ode dne, kdy vstoupila v platnost grantová dohoda),
- jedné nebo více průběžných plateb (vyplacených po konci každého vykazovaného období po schválení průběžných zpráv o realizaci projektu Evropskou komisí),
- jedné platby závěrečného vyúčtování (vyplacené po schválení výsledků projektu - závěrečné zprávy).

## Capitalised and Operating Costs of Large Research Infrastructure

### Kapitalizované a operační náklady velké výzkumné infrastruktury

Kategorie přímých **způsobilých nákladů (Eligible Costs)**. Část kapitalizovaných a operačních nákladů mohou nárokovat pouze účastníci, kteří splní definici velké výzkumné infrastruktury, tak jak je definována v **Modelové grantové dohodě (Model Grant Agreement)**, a kteří mají od Evropské komise předem (ex-ante) schválenou metodiku, na jejímž základě si budou tyto náklady stanovovat.

## Certificate on the Financial Statements (CFS) Osvědčení o finančních výkazech

Osvědčení o vyúčtování **způsobilých nákladů (Eligible Costs)** projektu vydané nezávislým auditorem předkládané Evropské komisí. Příjemce je povinen předložit osvědčení, pokud nárokuje příspěvek EU od 325 000 € (ve formě skutečných nákladů nebo vykazovaných formou jednotkových nákladů). Pokud této hranice příjemce dosáhne, přikládá osvědčení o finančních výkazech k průběžné zprávě za poslední vykazované období. Auditor posuzuje celkové způsobilé náklady příjemce za všechna vykazovaná období a náklady spojené s vydáním osvědčení jsou způsobilé.

## Certificate on the Methodology (CoMUC) Osvědčení o metodologii

Osvědčení o způsobu stanovování **způsobilých nákladů (Eligible Costs)** projektu formou jednotkových nákladů. Lze užít v případě, pokud je běžnou praxí příjemce počítat osobní náklady formou jednotkových nákladů. Vypracování osvědčení zadává příjemce auditorovi a následně předkládá Evropské komisí ke schválení na dobrovolné bázi. Proces posouzení způsobu stanovování způsobilých nákladů je uveden v příloze VI **Modelové grantové dohody (Model Grant Agreement)**. Na schválené osvědčení je brán ohled při dalších auditech prováděných Evropskou komisí.

## Classified Information Utajované informace

Projekty, ve kterých se zachází s utajovanými informacemi, probíhají ve zvláštním režimu. Pokud mají vstupy nebo plánované výstupy projektu charakter utajované informace, je třeba tuto skutečnost uvést v návrhu projektu. Pravidla pro ochranu utajovaných informací jsou dána rozhodnutím Rady z 31. března 2011 (2011/292/EU).

## Code of Conduct for the Recruitment of Researchers Kodex pro přijímání výzkumných pracovníků

Soubor obecných pravidel a požadavků, kterými by se měli řídit zaměstnavatelé a/nebo poskytovatelé financování při jmenování nebo zaměstnávání výzkumníka. Tato pravidla by měla zajistit transparentnost přijímacího procesu a stejné zacházení se všemi žadateli, obzvláště s ohledem na vytváření atraktivního, otevřeného a udržitelného evropského pracovního trhu pro výzkumníky.

### Commission Komise

Zkrácený výraz pro **Evropskou komisi (European Commission)**.

### Consortium Konsorcium

Skupina tvořená řešiteli jednoho projektu, která je vázaná **grantovou dohodou (Grant Agreement)** vůči Evropské komisi a **konsorciální smlouvou (Consortium Agreement)**. Ve vztahu k Evropské komisi zastupuje konsorcium ten partner, kterého si konsorcium zvolí jako svého **koordinátora (Coordinator)**.

### Consortium Agreement (CA) Konsorciální smlouva

Konsorciální smlouva se uzavírá mezi partnery projektu. Povinnost uzavřít tuto smlouvu se týká všech projektů s výjimkou těch případů, kdy je ve **výzvě (Call)** či **pracovním programu (Work Programme)** výslovně stanoveno, že příjemci tuto povinnost nemají. Prostřednictvím této smlouvy je možné modifikovat ustanovení **modelové grantové dohody (Model Grant Agreement)**, která jsou ponechána na dohodě účastníků, tedy jsou tzv. dispozitivní. Kromě těchto ustanovení je v konsorciální smlouvě řešen například interní management konsorcia, finanční pravidla konsorcia (rozdělení finančního příspěvku) či vztahy k duševnímu vlastnictví, kterými jsou pravidla stanovená v **grantové dohodě (Grant agreement)** doplněna a upřesněna. Konsorciální smlouva je závazným dokumentem pro členy konsorcia, nikoliv pro Evropskou komisi. Evropská komise ke konsorciální smlouvě nepřistupuje, ve většině případů ani její obsah nijak nekontroluje. Na **Účastnickém portálu (Participant Portal)** lze najít nezávazné příklady.

### Continuous Submission Průběžné předkládání

Některé **výzvy (Calls)** umožňují průběžné předkládání projektových návrhů. **Po odeslání textu (submit) již nelze text návrhu měnit** na rozdíl od výzev s pevnou uzávěrkou, kde je možno návrh projektu upravovat až do termínu uzávěrky.

### Contractual Public-private Partnership (Contractual PPP) Smluvní partnerství veřejného a soukromého sektoru

Jedná se o projekty s tématem daným **pracovním programem (Work Programme)** a **výzvou (Call)** vyhlášenou Evropskou komisí. V programu Horizont 2020 byla v prosinci 2013 vyhlášena tato partnerství (některá navazují na 7. rámcový program):

- Factories of the Future (FoF) – Továrny budoucnosti
- Energy-efficient Buildings (EeB) – Energeticky úsporné budovy
- European Green Vehicles Initiative (EGVI) – Zelená vozidla
- Sustainable Process Industry (SPIRE) – Udržitelný zpracovatelský průmysl
- Photonics – Fotonika (sahající od energetiky a zdraví po DVD přehrávače a mobilní telefony)
- Robotics – Robotika
- High Performance Computing (HPC) – Vysoce výkonná výpočetní technika
- Advanced 5G networks for the Future Internet (5G)

### Coordination and Support Action (CSA) Koordinační a podpůrná akce

Typ projektu, jehož náplní jsou především doprovodná opatření, jako je tvorba norem, šíření informací, zvyšování povědomí a komunikace, vytváření sítí, koordinace nebo podpůrné služby, politický dialog a sdílení poznatků, studie, včetně přípravných studií pro nové infrastruktury. Může rovněž obsahovat doplňkové činnosti při vytváření sítí a koordinaci programů v různých zemích.

### Coordinator Koordinátor

Jeden z členů **konsorcia (Consortium)** projektu, který má kromě běžných povinností účastníka ještě specifické povinnosti vyplývající ze smlouvy, jako je komunikace s Evropskou komisí, rozdělování finančního příspěvku EU mezi účastníky, řízení konsorcia, koordinace vypracovávání zpráv pro Evropskou komisi apod. Koordinátor je hlavní styčnou osobou ve vztahu k Evropské komisi.

### CORDIS – Community Research and Development Information Service Informační portál o výzkumu a vývoji v EU

Internetový portál zaměřený na evropský výzkum, vývoj a inovace. Slouží zejména k šíření informací o výzkumných projektech hrazených z prostředků EU a o jejich výsledcích. Obsahuje údaje od roku 1990.

Více informací naleznete na <http://cordis.europa.eu>

## **COSME – Programme for the Competitiveness of Enterprises and Small and Medium-sized Enterprises** Program pro konkurenceschopnost podniků a malých a středních firem

Program Evropské unie pro konkurenceschopnost především **malých a středních podniků (SMEs)** pro léta 2014 – 2020, s plánovaným rozpočtem 2,3 mld. €. Navazuje na předchozí program CIP (Competitiveness and Innovation Framework Programme). Je rozdělen do čtyř částí:

- Lepší přístup k financování pro malé a střední podniky
- Přístup na trhy
- Podpora podnikatelů
- Příznivější podmínky pro vytváření a růst podniků

Podrobné informace najdete na [http://ec.europa.eu/enterprise/initiatives/cosme/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/enterprise/initiatives/cosme/index_en.htm)

## **COST – European Cooperation in Science and Technology** Program Evropské spolupráce v oblasti vědeckého a technického výzkumu

Mezivládní program koordinace spolupráce v oblasti vědy a technologií. Umožňuje koordinaci národních výzkumů financovaných z národních zdrojů na evropské úrovni. V září 2013 vznikla Asociace COST jako mezinárodní nezisková organizace podporující evropskou spolupráci ve vědě a technologiích (ČR je členem). Hraje významnou roli při tvorbě **Evropského výzkumného prostoru (European Research Area)**. Další informace jsou k dispozici na [www.cost.eu](http://www.cost.eu).

### **Cost Category** Druhy nákladů

Kategorie nákladů, které se v projektu mohou vyskytovat: **způsobilé náklady (Eligible Costs)**, **přímé způsobilé náklady (Direct Eligible Costs)**, **nepřímé způsobilé náklady (Indirect Eligible Costs)** a **nezpůsobilé náklady (Ineligible Costs)**.

### **Council of the European Union** Rada Evropské unie

Hlavní rozhodovací orgán **Evropské unie (European Union)** zastupující členské státy. Rada EU nemá stálé složení - scházejí se ministři zodpovídající za projednávanou oblast a zplnomocnění k závaznému jednání jménem své vlády. Setkání Rady se účastní jeden ministr z každé členské země. Více informací naleznete na <http://consilium.europa.eu>.

### **Data Management Plan (DMP)** Plán pro zacházení s daty

Práci s daty je třeba v projektech věnovat velkou pozornost a popis celého procesu se již stal standardní součástí kvalitního projektu. U projektů H2020 s předepsaným otevřeným přístupem k datům (Open Access to Data) je vypracování plánu pro zacházení s daty jedním z požadovaných výsledků a draft tohoto plánu nezbytnou součástí návrhu projektu. Data management plan (DMP) popisuje způsob získávání, zpracování, skladování i archivace dat, jejich přenos a případně i likvidaci. Pokud se jedná o data, která nemohou být zpřístupněna, musí být v DMP uvedeny důvody.

Průvodce procesem:

([http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants\\_manual/hi/oa\\_pilot/h2020-hi-oa-data-mgt\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants_manual/hi/oa_pilot/h2020-hi-oa-data-mgt_en.pdf) )

### **Deadline** Uzávěrka

Datum a hodina, do kterých je nutné předložit Evropské komisi návrh projektu. Pokud není z jakéhokoliv důvodu dodrženo, návrh projektu není hodnocen.

### **Debt Facility or Instrument** Dluhový nástroj

Finanční nástroj, prostřednictvím kterého jsou poskytovány zaručené úvěry a jiné formy dluhového financování. Důležitou roli při implementaci tohoto nástroje hraje **Evropská investiční banka (European Investment Bank, EIB)** a **Evropský investiční fond (European Investment Fund, EIF)**. EIF vybírá prostřednictvím výzev k vyjádření zájmu finanční zprostředkovatele (banky) z jednotlivých členských států. Tito pak poskytují zaručené úvěry. EIB poskytuje větší úvěry, a to buď přímo, nebo taktéž prostřednictvím finančních zprostředkovatelů.

### **Deliverables** Výsledky projektu

Plánované výstupy projektu, které jsou buď veřejné, nebo omezené jen na partnery projektu. Jejich dosažení je hodnoceno.

## Direct Actions Přímé akce

Výzkumná činnost **Společného výzkumného centra (Joint Research Centre, JRC)**, která je částečně financovaná přímo z rozpočtu H2020, výsledky jsou majetkem Evropské unie.

## Direct Eligible Costs Přímé způsobilé náklady

Kategorie **způsobilých nákladů (Eligible Costs)**, které lze přímo přiřadit k aktivitám souvisejícím s projektem: typicky **osobní náklady (Personal Costs)**, **subdodávky (Subcontracts)** a **ostatní přímé náklady (Other Direct Costs)**.

## Directorate General (DG) Generální ředitelství

Administrativní a řídicí jednotky **Evropské komise (European Commission)** (obdobu ministerstev). Jejich seznam a další viz [http://ec.europa.eu/about/ds\\_en.htm](http://ec.europa.eu/about/ds_en.htm)

## Dissemination Šíření výsledků

Zveřejňování výsledků vhodnými prostředky je součástí projektu. Povinnosti výsledky zveřejňovat předchází povinnost je chránit a využívat.

## Depreciation Costs of Equipment, Infrastructure or Other Assets

### Odpisy zařízení, infrastruktury nebo jiných aktiv

Podkategorie **ostatních přímých nákladů (Other Direct Costs)**. Způsobilým nákladem projektu jsou zpravidla pouze účetní odpisy (nikoliv pořizovací cena), a to pouze v adekvátní výši podle reálného využití v projektu. Konkrétní způsob výpočtu odpisů je stanoven národní legislativou a běžnou účetní praxí příjemce. Do této nákladové kategorie lze zahrnout také náklady související s pořízením majetku (např. dopravu, instalaci apod.) dle zákona o účetnictví.

## Duration of the Project Doba trvání projektu

Doba trvání projektu v měsících identifikovaná v grantové dohodě (článek 3). Změnit lze výhradně dodatkem ke smlouvě.

## Early Stage Researcher - Začínající výzkumný pracovník

Termín používaný v **akcích Marie Skłodowska Curie (Marie Skłodowska-Curie Actions, MSCA)**. Jsou to výzkumní pracovníci, kteří nemají kvalifikaci Ph.D. a jejich výzkumná praxe je kratší než 4 roky.

## EIT - European Institute of Innovation and Technology Evropský inovační a technologický institut

EIT je autonomní orgán s cílem stimulovat v Evropě inovace na světové úrovni. K tomu účelu vytváří mezinárodní partnerství zvaná **znalostní a inovační společenství (Knowledge and Innovation Communities, KICs)**, která propojují společnou činnost vynikajících univerzit, výzkumných institucí a průmyslu vedoucím k inovacím.

První KICs vznikly v 7. rámcovém programu pro oblast: informační a komunikační technologie, energetika a klima. Další výzvy k zakládání KICs se budou vyhlášeny ve třech vlnách, první již na rok 2014 (zdraví; suroviny). Sídlo EIT je v Budapešti. Více informací naleznete na <http://eit.europa.eu>.

## Electronic Exchange System (EES) Systém elektronické komunikace

On-line internetový systém sloužící k registraci účastníků, k přípravě a předkládání projektových návrhů a ke komunikaci příjemců s Evropskou komisí. Přístup je prostřednictvím **Účastnického portálu (Participant Portal)**.

## Eligibility Formální správnost (způsobilost) návrhu projektu

Aby mohly být návrhy projektů hodnoceny, musí splňovat **formální kritéria (Eligibility Criteria)** a musí být Evropské komisi doručeny do uzávěrky výzvy.

## Eligibility Criteria / Standard Eligibility Criteria

### Kritéria formální způsobilosti / základní kritéria formální způsobilosti

Základní formální kritéria, která musí splňovat návrh projektu, aby mohl být hodnocen. Návrh musí odpovídat podmínkám uvedeným v **Pravidlech účasti (Rules for Participation)**. Další kritéria jsou součástí obecných dodatků příslušného **pracovního programu (Work Programme)** a podmínek **výzvy k podávání projektů (Call for Proposals)**.

### Eligible Costs Způsobilé náklady

Náklady jsou způsobilé, pokud splňují podmínky stanovené **grantovou dohodou** (článek 6) (**Grant Agreement**).

### Enterprise Europe Network (EEN) Enterprise Europe Network

**Evropská síť pro podporu podnikání malých a středních podniků (Small and Medium-sized Enterprises SMEs)** představuje klíčový nástroj strategie EU na podporu růstu a pracovních míst. Jejím cílem je pomoc při rozvíjení potenciálu inovačních kapacit malých a středních podniků a zvyšování povědomí o komunitárních programech vhodných pro podnikatele. V současné době zahrnuje kolem 600 organizací na podporu podnikání ze zhruba 50 zemí. <http://een.ec.europa.eu/about/about>

### Equity Facility or Instrument Kapitálový nástroj

Finanční nástroj pro **malé a střední podniky (Small and Medium-sized Enterprises, SMEs)** usnadňující přístup k rizikovému kapitálu. Důležitou roli při implementaci tohoto nástroje má **Evropský investiční fond (European Investment Fund, EIF)**.

### ERA-NET Cofund

Typ projektu určený pro vzájemnou spolupráci veřejných institucí včetně iniciativ **společného programování (Joint Programming)** mezi členskými státy. Na propojování národních programů ve schématu ERA-NET Cofund poskytuje Evropská komise 33% spolufinancování.

### Estimated Budget viz Budget

### Ethical Principles Etické zásady

Výzkumné a inovační činnosti musí být v souladu s etickými zásadami a příslušnými předpisy. Každý návrh musí obsahovat informaci o etické stránce projektu. Zejména je třeba dbát na zásadu proporcionality, právo na soukromí, právo na ochranu osobních údajů, právo na duševní a fyzickou nedotknutelnost osoby, právo na nediskriminaci a zajištění vysokého stupně ochrany lidského zdraví. Některé oblasti výzkumu jsou vyloučeny z financování (klonování lidí k reprodukčním účelům, změna genetické výbavy lidských bytostí s možným dopadem na dědičnost, tvorba lidských embryí výlučně za účelem výzkumu). Omezení jsou stanovena i pro výzkum na lidských kmenových buňkách.

### Ethics Review – Ethics Screening Hodnocení projektu z pohledu etických zásad

Návrhy projektů vybrané k financování jsou dále hodnoceny experty z pohledu etických zásad a příslušné legislativy (**Ethics Screening**). Projekty obsahující závažnější etické prvky jsou poslány k hlubší analýze panelu expertů pro etické otázky (**Ethical Review**) na DG Research. Panel vypracuje zprávu pro Evropskou komisi a pro navrhovatele projektu a doporučí, jak má být průběh projektu monitorován. Informace jsou na **Účastnickém portálu (Participant Portal)**.

### Euratom Programme Program Euratom

Program **Evropského společenství pro atomovou energii pro výzkum a odbornou přípravu** na období 2014 až 2018, který doplňuje program Horizont 2020. Jeho rozpočet je 1,6 mld. €.

### EUREKA – A Europe-wide Network for Market Oriented Industrial R&D

#### Program evropské spolupráce v oblasti aplikovaného a průmyslového výzkumu a vývoje

Program EUREKA je jedním z nástrojů evropské strategie a spolupráce v oblasti aplikovaného a průmyslového výzkumu a inovačních aktivit. Cílem je podporovat mezinárodní spolupráci mezi evropskými průmyslovými podniky, výzkumnými ústavami a vysokými školami. Projekty mají výhradně civilní charakter a jsou zaměřeny do soukromého i veřejného sektoru. Výstupem musí být nové, inovované, špičkové výrobky, technologie či progresivní služby, schopné prosadit se na světovém trhu. Program EUREKA nevytváří žádný společný finanční fond na podporu řešení projektů. Účast v projektech si hradí účastníci sami – ve většině zemí existuje podpora účasti z národních zdrojů, v ČR poskytuje podporu MŠMT. Více informací naleznete na <http://www.eurekanetwork.org/>



## **European Atomic Energy Community (EURATOM)** Evropské společenství pro atomovou energii

Jeho činnost se datuje od r. 1958 a spočívá v koordinaci výzkumu v oblasti jaderné energie, vytváření společného trhu pro jaderné palivo a dohledu nad jaderným průmyslem v zemích EU z hlediska ochrany obyvatelstva. Více informací naleznete na <http://www.euratom.org>.

EURATOM je také název evropského programu pro jaderný výzkum, který je komplementární s programem Horizont 2020.

## **European Central Bank (ECB)** Evropská centrální banka

Její úkolem je řídit měnu EU (euro, €) a zabezpečovat stabilitu cen v zemích, které euro používají. ECB odpovídá za definování a provádění hospodářské a měnové politiky. Více informací naleznete na <http://www.ecb.int>.

## **European Charter for Researchers** Evropská charta pro výzkumné pracovníky

Charta je souhrnem obecných principů a požadavků na výzkumné pracovníky a organizace, které je najímají. Má za cíl podpořit rozvoj lidských zdrojů ve výzkumných institucích. Více informací naleznete na:

<http://ec.europa.eu/euraxess/index.cfm/rights/europeanCharter>.

## **European Commission (EC)** Evropská komise (EK)

Evropská komise je výkonným orgánem **Evropské unie** a zastupuje zájmy Unie jako celku, nikoli zájmy jednotlivých členských zemí. Termínem Evropská komise (též Komise) se označuje jak kolegium komisařů, tak samotná instituce (soubor generálních ředitelství). Navrhuje legislativní předpisy a politiky, realizuje schválené politiky, iniciativy, programy EU a spravuje finanční zdroje pro tyto programy. Spolu s Evropským soudním dvorem je jedním z vymahatelů evropského práva. Zastupuje EU ve vnějších záležitostech.

## **European Commission Authentication Service (ECAS)**

Autentifikační služba Evropské komise

Slouží k ověření identity uživatele na **Účastnickém portálu (Participant Portal)**.

## **European Innovation Partnerships (EIP)** Evropská inovační partnerství

V jedné z iniciativ strategie **Evropa 2020 (Europe 2020)**, v **Unii inovací (Innovation Union)**, navrhla Evropská komise vytvoření společné platformy, která by koordinovala aktivity napříč sektory i politikami. Partnerství mají vznikat k tématům sociálních výzev a budou se řídit strategickým implementačním plánem. Více informací naleznete na: [http://ec.europa.eu/research/innovation-union/index\\_en.cfm?pg=eip](http://ec.europa.eu/research/innovation-union/index_en.cfm?pg=eip)

## **European Investment Bank (EIB)** Evropská investiční banka

Banka Evropské unie na podporu rozvoje, kterou vlastní všech 28 členských států. Poskytuje půjčky na podporu celoevropské infrastruktury, ekonomického rozvoje v chudších oblastech EU a na implementaci dohodnutých cílů v oblasti evropských politik. Více informací naleznete na <http://www.eib.org>.

## **European Research Area (ERA)** Evropský výzkumný prostor

Cílem Evropského výzkumného prostoru je překonat roztříštěnost v oblasti výzkumu a inovací a v efektivním využití vynakládaných prostředků. Jeho prostřednictvím má být posílena výzkumná i technologická základna v EU a dále rozvíjena konkurenceschopnost EU. Důraz se klade především na realizaci jednotného trhu pro výzkumné pracovníky, rozvoj výzkumných infrastruktur světové úrovně, posílení úlohy výzkumných institucí, účinné sdílení znalostí, optimalizaci výzkumných programů a priorit a na mezinárodní spolupráci v oblasti vědy a technologií. Více informací naleznete na <http://ec.europa.eu/research/era>.

## **European Research Council (ERC)** Evropská rada pro výzkum

ERC byla zřízena Evropskou komisí v r. 2007 s cílem financovat špičkový badatelský výzkum (frontier research, tj. výzkum směřující za hranice poznání v daném oboru), a to napříč všemi obory. Nepodporuje mezinárodní konsorcia, nýbrž individuální řešitele a jejich týmy. Více viz <http://erc.europa.eu/>

## **European Space Agency (ESA)** Evropská kosmická agentura

Mezivládní organizace pro rozvoj kosmického výzkumu a kosmických technologií. V současné době je členem 20 evropských států. Česká republika přistoupila v roce 2008. Více informací naleznete na <http://www.esa.int/ESA>

## European Strategic Forum on Research Infrastructures (ESFRI)

### Evropské strategické fórum pro výzkumné infrastruktury

ESFR je nezávislé fórum, jehož cílem je zajistit zavedení, dlouhodobou udržitelnost a účinné fungování výzkumných infrastruktur světové úrovně. Delegáty nominují ministerstva jednotlivých členských a asociovaných států, která mají v gesci oblast výzkumu, svého zástupce ve fóru má i Evropské komise. Více informací naleznete na [http://ec.europa.eu/research/infrastructures/index\\_en.cfm?pg=esfri](http://ec.europa.eu/research/infrastructures/index_en.cfm?pg=esfri)

## European Technology Platforms (ETP) Evropské technologické platformy

Sdružují průmyslové podniky, výzkumné a finanční instituce, národní orgány veřejné správy, asociace uživatelů a spotřebitelů podílejících se na výzkumu, vývoji a inovacích ve strategicky významných technologických oblastech. Cílem je vytvořit střednědobou až dlouhodobou vizi budoucího technologického vývoje, která zahrnuje významné směry týkající se budoucího hospodářského růstu, konkurenceschopnosti a udržitelného rozvoje v Evropě. Činnosti platformy vycházejí z interního **strategického plánu výzkumu (Strategic Research Agenda SRA)** v dané výzkumně-technologické oblasti, definují vědecko-výzkumné priority, možný časový harmonogram výzkumu i potenciální zdroje. Informace: [http://cordis.europa.eu/technology-platforms/home\\_en.html](http://cordis.europa.eu/technology-platforms/home_en.html)

## European Union (EU) Evropská unie

Mezinárodní společenství 28 států Evropy založené v roce 1993 **Smlouvou o Evropské unii (Treaty on European Union)**. Činnost Evropské unie se odvíjí od smluv, s nimiž všechny členské země vyslovily dobrovolný a demokratický souhlas. V roce 2009 byla podepsána tzv. Lisabonská smlouva, jejíž součástí je i Listina základních práv EU. Nyní jsou všechna tato práva uvedena společně v jediném dokumentu, a musí je dodržovat jak orgány EU, tak vlády členských zemí (kdykoli uplatňují právo EU). Více informací na <http://europa.eu>.

## Eurostars Program Eurostars

Program vznikl v roce 2006 z iniciativy členských zemí programu **EUREKA** jako společný program těchto zemí a Evropské komise. Je zaměřen na výzkumně zaměřené malé a střední podniky. Vyhlašuje výzvy zpravidla jednou ročně, návrh projektu je možné podat na libovolné téma. V současné době se programu Eurostars účastní 33 zemí včetně ČR. Více informací naleznete na <http://www.eurekanetwork.org/activities/eurostars>.

## Evaluation Hodnocení

Proces posuzování kvality návrhů projektů dle kritérií hodnocení a jejich seřazení podle výše bodového ohodnocení do **pořadníku (Ranking List)**, který je východiskem pro výběr projektů pro financování. Projekty hodnotí nezávislí **hodnotitelé (Evaluators)** vybraní Evropskou komisí. Průběh hodnocení je podrobně popsán v Průvodci pro předkládání návrhů projektů a jejich hodnocení (Guide for proposal submission and evaluation), který je k dispozici na **Účastnickém portálu (Participant Portal)**.

## Evaluation Criteria Kritéria hodnocení

Pro hodnocení předložených návrhů projektů jsou stanovena tři kritéria - excelence, dopad, kvalita a efektivita implementace. Obecně jsou kritéria popsána v **Pravidlech účasti (Rules for Participation)**, dokumenty pro příslušnou výzvu mohou kritéria dále specifikovat, např. formou koeficientů, minimálních prahových hodnot nebo uvést další podrobnosti o používání kritérií.

## Evaluator Hodnotitel, evaluátor

Nezávislý expert pověřený Evropskou komisí (European Commission) hodnocením návrhů projektů. Každý formálně správný (eligible) návrh je hodnocen několika experty. Hodnotitele vybírá Evropská komise zejména z databáze hodnotitelů. Zaregistrovat se jako hodnotitel lze na <http://ec.europa.eu/research/participants/portal4/desktop/en/experts/index.html>

## Excellent Science Vynikající věda

Jedna ze tří **priorit** programu **Horizont 2020** s cílem podporovat nejlepší myšlenky, rozvíjet talenty v Evropě a poskytovat výzkumným pracovníkům přístup k významné výzkumné infrastruktuře tak, aby se Evropa stala atraktivním místem pro nejlepší světové výzkumné pracovníky. Součástí priority Excelentní věda jsou následující 4 oblasti:

- **Granty Evropské rady pro výzkum** (European Research Council Grants) podporují průkopnický výzkum světové úrovně. Řídicím orgánem programu je Vědecká rada (Scientific Council), která se skládá ze zástupců evropské vědecké obce na nejvyšší úrovni a stanovuje vědeckou strategii, a Specializovaná prováděcí struktura (Dedicated Implementation Structure), prováděcí složka odpovídající za uskutečnění programu. Více informací naleznete na <http://erc.europa.eu>.
- **Budoucí a vznikající technologie** (Future and Emerging Technologies) mají rozšířit kapacitu Evropy pro vyspělé inovace. Jsou strukturovány do tří oblastí: FET Open (podpora novátorských nápadů s vysokou mírou invence a zároveň rizika), FET Proactive (podpora nově vznikajících témat a komunit) a FET Flagships (stěžejní iniciativy FET sledující velké interdisciplinární vědecko-technické výzvy).

- **Akce Marie Skłodowska-Curie** (Marie Skłodowska-Curie Actions) zajišťují odbornou přípravu v oblasti výzkumu a výměnu znalostí prostřednictvím přeshraniční a meziodvětvové mobility výzkumných pracovníků.
- **Výzkumné infrastruktury** (Research Infrastructures) rozvíjejí a podporují špičkové evropské výzkumné infrastruktury, včetně elektronických.

### Expected Impact Očekávaný dopad

Popisuje klíčové prvky očekávaných výsledků projektů z hlediska zaměření příslušné **výzvy (Call)**.

### Experienced Researchers Zkušení výzkumní pracovníci

Termín používaný v akcích Marie Skłodowska-Curie. Jsou to výzkumní pracovníci, kteří mají kvalifikaci Ph.D. nebo výzkumnou praxi delší než 4 roky.

### Exploitation Využívání výsledků

Užití výsledků projektů v dalších výzkumných činnostech, při vývoji produktů a procesů pro trh, při vytváření a poskytování služeb nebo při standardizačních aktivitách.

### Fair and Reasonable Conditions Spravedlivé a přiměřené podmínky

Vhodné podmínky, včetně možných podmínek finančních nebo podmínek bezplatného poskytování přístupu, přihlížející k okolnostem žádosti o přístup, k hodnotě uvažovaných výsledků nebo stávajících znalostí nebo k rozsahu k trvání, případně k dalším charakteristikám předpokládaného využití.

### Fast Track to Innovation (FTI) Rychlá cesta k inovacím

Nový flexibilní nástroj pro financování inovativních akcí. Lze financovat pilotní projekty z priority **Vedoucí postavení v průmyslu (Industrial Leadership)** nebo jakékoli cíle priority **Společenské výzvy (Societal Challenges)**. Pilotní výzva bude uveřejněna v roce 2015. Návrhy bude možno předkládat kdykoli (trvale otevřená výzva). Vyhlášení výsledků bude třikrát ročně. V projektu se může zúčastnit nejvýše pět organizací a výše grantu nesmí překročit 3 mil. €.

### FET viz Future and Emerging Technologies

### Final Report Závěrečná zpráva

Závěrečná zpráva o výsledcích projektu včetně vyúčtování. Musí být odevzdána do 60 dnů po ukončení projektu.

### Financial Signatory (FSIGN)

Osoba oprávněná za instituci elektronicky schvalovat finanční výkaz

FSIGN je zástupce instituce, který je oprávněn schvalovat způsobilé náklady projektu uvedené ve finančním výkazu za příslušné vykazované období. Instituce může mít těchto osob více, schvalovat finanční výkaz v konkrétním projektu může pouze jeden. Záznam jména do systému Účastnického portálu může pouze organizací pověřená osoba - **LEAR (LEAR)**.

### Financial Statement Finanční výkaz

Finanční výkaz obsahuje informace o **způsobilých nákladech (Eligible Costs)** projektu, které byly partnerem (případně **třetí stranou**) vynaloženy v příslušném vykazovaném období a je součástí zpráv o průběhu projektu. V případě, že některý z partnerů finanční výkaz nestihne předložit, může jej předložit v příštím vykazovaném období.

### Flat Rate Costs Pevná sazba pro nepřímé náklady

Jeden ze **způsobilých nákladů (Eligible Costs)**. V programu **Horizont 2020** se pevná sazba využívá výhradně pro výpočet způsobilých nepřímých nákladů (25% přímých nákladů bez subdodávek a nepeněžitých příspěvků třetích stran, které nebyly využívány v prostorách příjemce).

### Forms of Costs Formy nákladů

Základní formy nákladů jsou definovány ve **Finančním nařízení** č. 966/2012. Jedná se o **skutečné náklady (Actual Costs)**, **pevné částky (Lump Sum)**, **pevné sazby (Flat Rates)** a **jednotkové náklady (Unit Costs)**.

### Forms of Funding Formy financování

Podpora EU může mít více forem. Zejména se jedná o granty, udílení cen, zadávání veřejných zakázek a zpřístupnění finančních nástrojů.

## Funding Body Financující subjekt

Evropská komise pověřila několik agentur organizací hodnocení projektů, přípravou grantových smluv a řízením projektů včetně vyúčtování. Příkladem těchto agentur je REA (Research Executive Agency – agentura pro oblasti MSCA, Bezpečná společnost a další), pro malé a střední podniky je to agentura EASME).

## Future and Emerging Technologies (FET) Budoucí a vznikající technologie

Jeden ze specifických cílů priority **Vynikající věda (Excellent Science)** zaměřený na podporu rozšiřování kapacit Evropy pro vyspělé inovace.

## General Annexes Obecné dodatky

Dodatky **pracovního programu (Work Programme)**, obsahující důležité informace obecného rázu, např. podmínky pro účast jednotlivých zemí a způsob financování jejich účasti, standardní kritéria formální způsobilosti, úroveň technologické připravenosti (TRL) a další.

## General Assembly Valná hromada

Základní orgán konsorcia, kde má každý člen svého zástupce. Úkolem tohoto orgánu je hlasování a schvalování klíčových rozhodnutí konsorcia, nicméně má i další pravomoci, které jsou uvedeny v konsorciální smlouvě.

## Grant Agreement (GA) Grantová dohoda viz též Model Grant Agreement

Grantová dohoda je právně závazným dokumentem uzavíraným mezi příjemci a **Evropskou komisí (European Commission)**. Tato smlouva stanovuje práva a povinnosti zúčastněných stran. Za **konsorcium (Consortium)** smlouvu podepisuje **koordinátor (Coordinator)** a ostatní členové konsorcia poté podepisují přístupový formulář. Podpisem tohoto přístupového formuláře se grantová dohoda stává závazným dokumentem i pro ně. Podpis grantové dohody a přístupových formulářů je v projektech H2020 prováděn elektronicky statutárním zástupcem instituce prostřednictvím **Účastnického portálu (Participant Portal)** (LSIGN – Legal Signatory).

## Guarantee Fund Garanční fond

Fond vytvářený ze zálohových plateb projektů pro krytí finančních rizik při realizaci projektů H2020. Fond je úročen a vzniklé úroky mohou být použity na krytí případných ztrát. Příspěvek do garančního fondu se účastníkům vrací na konci projektu. Ze zálohové platby každého projektu H2020 je odečteno 5 % finančního příspěvku EU a částka je převedena na dobu trvání projektu do garančního fondu.

## H2020 Online Manual viz Online Manual

## H2020 Helpdesk Konzultační středisko (asistenční služby)

S otázkami vztahujícími se obecně k výzkumu v Evropě a především k programu Horizon 2020 se lze obracet na Horizon 2020 Helpdesk. Službu poskytuje Europe Direct Contact Centre. Na informační technologie je zaměřen IT Helpdesk.

[http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/support/research\\_enquiry\\_service.html](http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/support/research_enquiry_service.html)

## Horizon 2020 Program Horizont 2020

Rámcový program Evropské unie pro výzkum a inovace na období 2014–2020 určuje rámec pro unijní podporu výzkumných a inovačních činností. Sestává z těchto částí:

- I. Priorita **Vynikající věda (Excellent Science)**
- II. Priorita **Vedoucí postavení průmyslu (Industrial Leadership)**
- III. Priorita **Společenské výzvy (Societal Challenges)**
- IV. Specifický cíl **Šíření excelence a rozšiřování účasti (Spreading Excellence and Widening Participation)**
- V. Specifický cíl **Věda se společností a pro společnost (Science with and for Society)**
- VI. **Nejaderné přímé akce Společného výzkumného střediska (Non-nuclear Direct Actions of the Joint Research Centre)**
- VII. **Evropský inovační a technologický institut (The European Institute of Innovation and Technology)**

Program H2020 doplňuje program EURATOM (který je nedílnou součástí H2020).

## Horizontal and Cross-cutting Activities Horizontální a průřezové aktivity

Činnosti a projekty, jejichž výstupy je možné využít ve více oborech.

## Host Institution Hostitelská instituce

Právní subjekt ustavený v členském státě EU nebo v asociované zemi, který přijímá výzkumníka na základě projektu H2020.

## Implementation Plan Implementační plán

Součástí návrhu projektu je plán implementace projektu, který je důležitou součástí jeho hodnocení. Popisuje způsob práce na projektu, strukturu řízení, kontrolní mechanismy, charakterizuje konsorcium a zdroje potřebné na vyřešení projektu.

## Independence Nezávislost

Dva právní subjekty jsou považovány za vzájemně nezávislé, pokud žádný z nich není přímo či nepřímo kontrolován druhým subjektem a žádný z nich není pod toutéž přímou nebo nepřímou kontrolou jako druhý subjekt. Vazby jsou posuzovány při validaci malých a středních firem.

## I Indirect Actions Nepřímé akce

Výzkumné a inovační činnosti, které Evropská unie, resp. Evropské společenství pro atomovou energii finančně podporuje formou výzev k podávání projektů.

## Indirect Eligible Costs Nepřímé způsobilé náklady (režie)

Kategorie **způsobilých nákladů (Eligible Costs)**. Nepřímé způsobilé náklady se stanoví paušální sazbou ve výši 25 % celkových přímých způsobilých nákladů po odečtení nákladů na subdodávky a nákladů na zdroje poskytnuté třetími stranami, které nebyly využívány v prostorách příjemce.

## Industrial Leadership Vedoucí postavení průmyslu

Jedna ze tří **priorit (Priorities)** programu Horizont 2020, jejímž cílem je prostřednictvím strategických investic do výzkumu a inovací udržet vedoucí postavení evropského průmyslu v základních technologiích a výzkumu vesmíru. Zaměřuje se na klíčové základní technologie – mikro- a nanoelektroniku, fotoniku, nanotechnologie, biotechnologie, vyspělé materiály a vyspělé výrobní systémy.

Cílem priority Vedoucí postavení průmyslu je zlepšení konkurenceschopnosti prostřednictvím:

- **průmyslových a průlomových technologií (Leadership in Enabling and Industrial Technologies - LEIT)**
- snazšího přístupu k rizikovému financování
- inovací **v malých a středních podnicích (Small and Medium-sized Enterprises – SMEs)**.

## Ineligible Costs Nezpůsobilé náklady

Náklady, které nesplní kritéria způsobilosti a náklady specifikované v **Modelové grantové dohodě (Model Grant Agreement)** jako náklady spojené s kapitálovým výnosem, jakékoliv dluhy a s nimi spojené náklady, rezervy na možné budoucí ztráty nebo výdaje, placené úroky, pochybné pohledávky, kurzové ztráty, bankovní poplatky spojené s přijetím plateb od Evropské komise, nadměrné a lehkomyšlné výdaje, odpočitatelná DPH, náklady vynaložené po případném pozastavení projektu a náklady vykázané v jiném projektu financovaném z EU.

## Innovation Action Inovační akce

Projekty s inovačním cílem. V průvodci pro navrhovatele je popsáno, co lze v těchto projektech financovat. Výzkum by měl být jen minimální, podporované jsou aktivity zaměřené na tvorbu plánů, návrhů nových, pozměněných nebo vylepšených výrobků, procesů nebo služeb. Může zahrnovat tvorbu prototypů, testování, demonstrační projekty, pilotní verze, validace výrobků ve velkém měřítku a tržní replikace pro trh. U většiny témat, která mají být implementována inovačními projekty, je v pracovním programu identifikován TRL – stupeň technologické připravenosti.

## Innovation Union Unie inovací

Unie inovací je jednou ze sedmi stěžejních iniciativ **Strategie Evropa 2020 (Strategy Europe 2020)**, která má napomoci EU vyrovnat se globálními konkurentům na poli inovací, posílit konkurenceschopnost a růst EU a zlepšit kvalitu života občanů.

Více informací naleznete [http://ec.europa.eu/research/innovation-union/index\\_en.cfm](http://ec.europa.eu/research/innovation-union/index_en.cfm)

## Innovative Training Networks (ITN) viz Marie Skłodowska-Curie Innovative Training Networks

## Intellectual Property Rights (IPR) Práva k duševnímu vlastnictví

Práva k duševnímu vlastnictví - literárním, vědeckým a uměleckým dílům; uměleckým výkonům; vědeckým objevům; vynálezům; designům; ochranným a jiným známkám, obchodním názvům a jiným označením; ochrana proti nekalé soutěži; a jakákoliv další práva vyplývající z intelektuální činnosti prováděné ve vědecké, průmyslové, literární nebo umělecké oblasti. V projektech H2020 jsou řešena zejména práva ke znalostem do projektu vstupujícím a práva k výsledkům.

## International European Interest organisation

### Mezinárodní organizace evropského zájmu

Mezinárodní organizace s celoevropskou působností, v nichž většinu členů tvoří členské státy EU nebo přidružené země. (např. CERN).

## Joint Ownership Společné vlastnictví vytvořených výsledků

Společné vlastnictví výsledků dvou a více příjemců (spoluvlastníci) vzniká, pokud (kumulativně) spoluvlastníci společně výsledky vytvořili a není možné určit podíly na výsledcích každého z nich zvlášť, nebo oddělit tyto podíly pro účely zažádání, získání nebo udržení ochrany těchto výsledků. Spoluvlastníci se musí domluvit na podmínkách výkonu spoluvlastnictví, a to písemnou formou. Nedomluví-li se jinak, platí, že každý ze spoluvlastníků může udělit neexkluzivní licenci třetím stranám s cílem využívat společně vlastněné výsledky (bez práva udělit podlicence), pokud zbylí spoluvlastníci jsou o tomto vyznění alespoň 45 dní předem a je jim poskytnuta rozumná a spravedlivá kompenzace. Spoluvlastníci se mohou také domluvit na jiném režimu než je společné vlastnictví výsledků, ale to až poté, co jsou výsledky vytvořené.

## Joint Programming Společné programování

Obecným cílem společného programování je spojit výzkumné úsilí na národních úrovních pro lepší využití zdrojů z oblasti výzkumu a vývoje. Jedná se o strukturovaný strategický proces vycházející ze strategických výzkumných agend a přispívající k iniciativám společného programování. Více informací naleznete na [http://ec.europa.eu/research/era/joint-programming\\_en.html](http://ec.europa.eu/research/era/joint-programming_en.html)

## Joint Research Centre (JRC) Společné výzkumné středisko

Společné výzkumné centrum je jedním z **generálních ředitelství (Directorates General)** Evropské komise. Poskytuje evropským institucím a členským zemím nezávislou vědeckou a technologickou podporu při tvorbě evropských politik. JRC tvoří sedm výzkumných ústavů se sídlem v pěti zemích. Aktivity jsou spolufinancovány z rámcových programů přímo i nepřímo (direct/ indirect actions – financování přímo z rozpočtu RP / účastí v projektech). Více informací naleznete na <http://ec.europa.eu/dgs/jrc>.

## Joint Technology Initiatives (JTI) Společné technologické iniciativy

Společné technologické iniciativy jsou novým typem **partnerství veřejného a soukromého sektoru (Public-private Partnerships - PPP)**, vzniklého za podpory Evropské komise a zaměřeného na implementaci strategických plánů vybraných technologických platform strategických z hlediska konkurenceschopnosti a sociální politiky EU. Jsou řízeny **společnými podniky (Joint Undertakings - JU)**, zakládanými za tímto účelem. Jejich strukturu a právní formu umožňuje článek 187 **Smlouvy o fungování EU (Treaty on Functioning of the European Union - TFEU)**. Tyto právní subjekty připravují vlastní pracovní programy, vypisují své výzvy k předkládání návrhů projektů a vybírají návrhy k financování. V projektech je předpokládána finanční spoluúčast řešitelů a rovněž příspěvky z národních veřejných zdrojů. Více viz [http://ec.europa.eu/research/jti/index\\_en.cfm?pg=home](http://ec.europa.eu/research/jti/index_en.cfm?pg=home)

V programu Horizont 2020 se jedná o:

- JTI Innovative Medicines Initiative 2 (IMI 2) - Inovativní léčiva 2
- JTI Fuel Cells and Hydrogen 2 (FCH 2) - Palivové články a vodík 2
- JTI Clean Sky (CS 2) - Čisté nebe 2
- JTI Electronic Components and Systems for European Leadership (ECSEL) – Elektronické součástky a systémy (sloučené JTI ARTEMIS a ENIAC)
- JTI Bio-based Industries (BBI) – Biotechnologický průmysl

## Key Enabling Technologies (KET) Klíčové průmyslové technologie

Klíčové technologie byly vybrány týmem expertů (High Level Expert Group on KETs) jako nejdůležitější pro budoucí udržitelnost a konkurenceschopnost evropského průmyslu. Vybráno bylo šest oblastí: mikro- a nanoelektronika, fotonika, nanotechnologie, biotechnologie, pokročilé materiály a pokročilá výroba a zpracování a vesmírné technologie. Jejich společným rysem je multidisciplinarita, vysoké nároky na znalosti, finanční náročnost a široké možnosti uplatnění. Jsou osou specifického cíle **Vedoucí postavení v průlomových a průmyslových technologiích (Leadership in enabling and industrial technologies - LEIT)**, který je součástí priority **Vedoucí postavení průmyslu (Industrial Leadership)**.

## Knowledge and Innovation Communities (KICs) Znalostní a inovační společenství

Znalostní a inovační společenství (KICs) jsou základem fungování EIT. Jejich hlavním cílem je podpora společných činností vynikajících univerzit, výzkumných institucí a průmyslu vedoucí k inovacím částečně financovaným z programu H2020.

První KICs vznikly v 7. rámcovém programu pro oblast informačních a komunikačních technologií, energetiku a klima. Další výzvy k založení KICs budou ve třech vlnách, první již na rok 2014 (zdraví; suroviny). Více informací naleznete na <http://eit.europa.eu>.

### Legal Entity Právní subjekt

Fyzická nebo právnická osoba založená a uznaná jako taková podle vnitrostátního, unijního nebo mezinárodního práva, která má právní subjektivitu a je oprávněna vlastním jménem vykonávat práva a mít povinnosti.

### Legal Entity Appointed Representative (LEAR)

#### Jmenovaný zástupce právního subjektu

Statutárním orgánem nominovaný zástupce instituce spravující informace v **Účastnickém portálu (Participant Portal) pod identifikačním kódem účastníka/instituce (Participant Identification Code)**. LEAR má také přístup k údajům všech projektů své instituce. Povinností LEAR je zapsat a udržovat všechny údaje, za jejichž správu je zodpovědný.

### Legal Signatory (LSIGN) Osoby oprávněné za instituci elektronicky podepisovat grantovou dohodu

Jména zástupců instituce oprávněných k podpisu grantové dohody zapisuje do systému na Účastnickém portálu LEAR.

### Leadership in Enabling and Industrial Technologies (LEIT) Vedoucí postavení v průlomových a průmyslových technologiích

Specifický cíl priority **Vedoucí postavení průmyslu (Industrial Leadership)**

#### Lump Sum Pevná částka

Forma **způsobilých nákladů (Eligible Costs)**. Jde o fixní částky stanovené Evropskou komisí, které mají pokrýt buď celkové způsobilé náklady projektu nebo jejich určitou část.

### Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA) Akce Marie Skłodowska - Curie

Specifický program priority **Vynikající věda (Excellent Science)**, který navazuje na akce Marie Curie ze 7. rámcového programu. Jeho cílem je optimální rozvoj a dynamické využívání intelektuálního kapitálu Evropy k podpoře nových dovedností a inovací, a to ve všech odvětvích a regionech tím, že podpoří lidské zdroje, mobilitu, další vzdělávání a profesní růst výzkumných pracovníků **v Evropském výzkumném prostoru**. Přijatelná jsou všechna témata napříč vědními obory (bottom-up přístup, tj. zdola nahoru). Základní zásadou účasti v MSCA je mezinárodní mobilita, tj. výzkumní pracovníci nemohou získat finanční prostředky na výzkum v zemích, ve kterých dlouhodobě žijí, pracují nebo studují. Musí se přestěhovat z jedné země do jiné, aby prohloubili svoje odborné znalosti a kompetence. Minimální podmínkou pro účast výzkumných pracovníků v MSCA je získání akademického titulu, opravňujícího ke studiu v doktorském studijním programu. Akcí MSC se mohou účastnit jak začínající výzkumní pracovníci (tj. ti, kteří ještě nemají titul Ph.D. a mají méně než 4 roky praxe ve výzkumu), tak zkušení (ti, kteří již mají titul Ph.D. nebo alespoň 4 roky praxe ve výzkumu).

V současné době existuje pět typů grantů:

#### 1. Innovative Training Networks (ITN) **Školící síť**

ITN se zaměřují na posilování odborného růstu začínajících výzkumných pracovníků, tj. zejména Ph.D. studentů. V tomto schématu jsou podporovány společné doktorské studijní programy vč. průmyslových doktorátů. Evropská komise si od těchto schémat slibuje, že napomohou zlepšit uplatnění mladých výzkumných pracovníků po ukončení Ph.D. studia na trhu práce, a to jak v průmyslovém, tak v akademickém sektoru.

#### 2. Individual Fellowships (IF) **Individuální vědecko-výzkumné pobyty pro zkušené výzkumné pracovníky**

IF podporují další vzdělávání a profesní růst zkušených výzkumných pracovníků formou mezinárodní a mezisektorové mobility (vč. možnosti krátkodobých vyslání do soukromého sektoru) i návrat do výzkumu po přerušení vědecké kariéry. Tyto granty jsou přenositelné (z instituce na instituci).

#### 3. Research and Innovation Staff Exchange (RISE) **Výměnné pobyty**

Jde o mezinárodní a mezisektorové výměnné pobyty pracovníků (od začínajících až po zkušené výzkumné pracovníky, případně řídicích, administrativních a technických pracovníků) v rámci společného výzkumného projektu. Komise tak chce podpořit inovace prostřednictvím vzájemného propojování znalostí a výměny zkušeností.

#### 4. Co-funding of regional, national and international programmes (COFUND) **Spolufinancování regionálních, národních a mezinárodních programů**

Spolufinancování ze strany Evropské komise se v H2020 na rozdíl od 7. rámcového programu vztahuje jak na financování individuálních vědecko-výzkumných pobytů zkušených výzkumných pracovníků, tak i na financování doktorských studijních programů, v jejichž rámci lze podpořit pouze začínající výzkumné pracovníky. Ze zdrojů EU lze financovat pouze některé kategorie nákladů (náklady na mzdu výzkumných pracovníků a na management projektu, a to ve výši 50 %), ostatní kategorie nákladů je možné dofinancovat ze strukturálních fondů. Cílem Evropské komise je prostřednictvím spolufinancování aktivit zvýšit strukturální dopad MSCA na rozvoj lidských zdrojů ve vědě a výzkumu, podpořit excelenci v rámci **Evropského výzkumného prostoru** a v neposlední řadě posílit atraktivitu stávajících center excelence.

#### 5. European Researchers' Night (NIGHT) **Evropská noc vědců**

Evropská noc vědců je každoroční setkání výzkumných pracovníků se širokou veřejností. Akce se koná vždy poslední pátek v září v celé EU a je zaměřena zejména na žáky a studenty. Jejím cílem je usnadnit dialog mezi vědci a veřejností, zdůraznit společenskou potřebu vědců v každodenním životě, zvýšit povědomí veřejnosti o vědě a výzkumu a motivovat mladé lidi k volbě profese výzkumníka. Akce probíhá formou dnů otevřených dveří v laboratořích, experimentů, kvízů, výstav a přednášek.

#### **Member State (MS) Členský stát**

Členské státy EU: Belgie, Bulharsko, Česká republika, Dánsko, Estonsko, Finsko, Francie, Chorvatsko, Irsko, Itálie, Kypr, Litva, Lotyšsko, Lucembursko, Maďarsko, Malta, Německo, Nizozemsko, Polsko, Portugalsko, Rakousko, Rumunsko, Řecko, Slovensko, Slovinsko, Španělsko, Švédsko a Velká Británie. Někdy je rozlišováno mezi EU-15, tedy státy, které se staly členy do roku 1995, a EU-13, tj. novými členskými zeměmi, které přistoupily v roce 2004 a později.

#### **Midcaps – Firmy střední velikosti**

Midcaps je nový termín používaný v H2020. Než bude odsouhlasena oficiální definice, jsou za *midcaps* považovány podniky s 250 až 3000 zaměstnanci (ekvivalenty plných úvazků). *Midcaps* se dále dělí na malé *midcaps*, s počtem zaměstnanců 250 až 499, a střední a velké *midcaps*, s počtem zaměstnanců 500 až 3000. V souladu s definicí užívanou pro MSP jsou „podniky“ definovány v článku 1 přílohy Doporučení Komise 2003/361/ES a výpočet zaměstnanců je prováděn v souladu s články 3-6 téže přílohy.

#### **Milestones Milníky, mezníky**

Kontrolní body v průběhu projektu. Milníky se mohou týkat dokončení klíčových výstupů (deliverables), mohou být potřebné v mezidobí, kdy se dají přijmout nápravná opatření ke vzniklým problémům. Milník může být i kritickým bodem v průběhu projektu, kdy se konsorcium rozhoduje o dalším vývoji.

#### **Minimum Condition for Participation Minimální podmínka účasti**

Podle **Pravidel účasti (Regulation (EU) No. 1290 of the European Parliament and of the Council)** mohou návrh projektu podat minimálně tři na sobě nezávislé právní subjekty ze tří různých členských zemí Evropské unie nebo asociovaných zemí. To platí pro většinu typů projektů. Návrh projektu může předložit i jeden právní subjekt, a to v případě akcí hraničního výzkumu **Evropské výzkumné rady (European Research Council)**, ve speciálních projektech pro malé a střední podniky, u akcí na spolufinancování programů a v odůvodněných případech uvedených v pracovních programech (např. některé koordinační a podpůrné akce). Minimální počet účastníků, případně jejich typ jsou vždy specifikovány v aktuálních dokumentech výzvy.

#### **Model Grant Agreement (MGA) Modelová grantová dohoda**

Pro zjednodušení a transparentnost uzavírání grantové dohody mezi Evropskou komisí a příjemci byla připravena Modelová grantová dohoda, která obsahuje možné variace jednotlivých ustanovení. Pokud je projekt vybrán k financování, jsou z MGA vybrána do konkrétní Grantové dohody pouze ta ustanovení, která se budou týkat daného projektu. MGA definuje vzájemná práva a povinnosti Evropské komise a příjemců. Na **účastnickém portálu (Participant Portal)** jsou zveřejněny MGA pro různé typy projektů.

[http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/funding/reference\\_docs.html#h2020-mga-gaa](http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/funding/reference_docs.html#h2020-mga-gaa)

#### **Monitoring Sledování**

Sledování realizace programů a projektů.

#### **Multi-annual Roadmap Víceletý plán**

Víceletý plán nebo strategie, jak dosáhnout určitého cíle.



## National Contact Point (NCP) Národní kontaktní osoba

Sít národních kontaktních osob je hlavní strukturou v poskytování poradenství, praktických informací a pomoci zájemcům o účast v H2020. Kontaktní osoby mají na starosti jednotlivé **specifické cíle H2020 (Specific objectives)**. Mezi jejich povinnosti patří

- poradenství při volbě vhodného tématu a typu akce
- poradenství k administrativním postupům a záležitostem spojeným s uzavíráním kontraktů
- školení a asistence při psaní návrhů projektů
- distribuce dokumentace (formuláře, návody, manuály)
- asistence při vyhledávání partnerů.

## Networking Propojování

Propojování organizací i jednotlivců a vytváření sítí s předem definovaným účelem.

## Non-profit Legal Entity Neziskový právní subjekt

Za neziskový právní subjekt je považován takový subjekt, který je podle své právní formy neziskový, nebo takový subjekt, který má buď ze zákona, nebo vnitřně (např. ve stanovách) stanovenou povinnost nerozdělovat zisk mezi své podílníky.

## Non-profit Rule Princip neziskovosti

Projekty H2020 nesmí být ziskové. Obdržený příspěvek EU společně s případnými příjmy projektu nesmí být vyšší než celkové **způsobilé náklady projektu (Eligible Costs)**. V opačném případě sníží Evropská komise příspěvek tak, aby byla neziskovost projektu zachována. Ziskovost je posuzována na konci projektu, a to na úrovni celého konsorcia (nikoliv jednotlivých účastníků).

## Objective Cíl

V každém projektu je třeba stanovit cíle, jejichž splnění je kontrolováno a hodnoceno.

## Official Journal of the European Union (OJEU) Úřední věstník Evropské unie

Oficiální publikace Evropské unie, kde jsou zveřejňovány všechny předpisy (nařízení) EU a ty směrnice EU, které se týkají všech členských států obecně. Toto zveřejnění je podmínkou jejich platnosti. Od 1. července 2013 má i elektronickou verzi, jež má stejné právní dopady jako verze tištěná. OJEU se skládá se ze dvou souvisejících řad: řady L (právní předpisy) a řady C s dodatky (informace a oznámení). V řadě L byly uveřejněny hlavní dokumenty H2020, v řadě C se zveřejňují informace o výzvách k předkládání projektů. Vydání Úředního věstníku naleznete na <http://new.eur-lex.europa.eu/oj/direct-access.html>.

## One-stage Procedure Jednostupňový proces

Postup, kdy je návrh projektu podán v plném znění a je hodnocen podle všech hodnotících kritérií, tj. excelence, dopad, kvalita a efektivita implementace. (Rozdílný je dvoustupňový proces podávání – viz Two-stage Submission Scheme.)

## Online Manual Online průvodce

Strukturovaný návod na **Účastnickém portálu (Participant Portal)**, který přehledně vysvětluje postup při jednotlivých krocích při podávání a realizaci projektu H2020. Obsahuje části věnované grantům (registraci organizace, hodnocení návrhů aj.), činnosti expertů a průřezovým tématům (genderové otázky, etika, duševní vlastnictví). Odkaz viz:

[http://ec.europa.eu/research/participants/docs/h2020-funding-guide/index\\_en.htm](http://ec.europa.eu/research/participants/docs/h2020-funding-guide/index_en.htm)

## Open Access Otevřený přístup

V projektech programu Horizont 2020 rozlišujeme dva druhy otevřeného přístupu – **otevřený přístup k publikacím a otevřený přístup k datům**. Otevřený přístup k publikacím se nově stal v projektech Horizontu 2020 obecným principem. To znamená, že pokud příjemci publikují v souvislosti s výsledky projektu, mají povinnost zpřístupnit tyto publikace v režimu otevřeného přístupu. Tato povinnost míří hlavně na recenzované články ve vědeckých časopisech, nicméně Evropská komise podporuje zveřejňování i jiných typů publikací (např. knih) v tomto režimu. Aby splnili tuto povinnost, musí autoři zajistit, že jejich publikace bude online dostupná, bude volně ke stažení a bude možné si ji vytisknout. V rámci tohoto přístupu je možné zvolit si buď zelenou, nebo zlatou cestu otevřeného přístupu. Žádná z těchto cest není Evropskou komisí preferována. Podrobnosti je možné najít v Průvodci vydaném Evropskou komisí, který je dostupný zde:

[http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants\\_manual/hi/oa\\_pilot/h2020-hi-oa-pilot-guide\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants_manual/hi/oa_pilot/h2020-hi-oa-pilot-guide_en.pdf).

Další novinkou v oblasti otevřeného přístupu pro Horizont 2020 jsou **pilotní projekty otevřeného přístupu k datům**. Pokud se příjemců tato povinnost týká, je tak stanoveno ve **výzvě (Call)** nebo v **pracovním programu (Work Programme)**. Pokud tato povinnost pro projekt stanovena není, je možné účastnit se této pilotní iniciativy dobrovolně. V rámci povinnosti týkající se otevřeného přístupu k datům je nutné vypracovat jako jeden z prvních výstupů projektu i tzv. **Data management plan**. V něm je kromě jiného stanoveno, jaká data budou zpřístupněna, jak budou data sbírána, jak s nimi bude dále nakládáno; a to nejen v průběhu projektu, ale i po jeho skončení. **Grantová dohoda** stanovuje i několik výjimek, kdy, i přestože je v pracovním programu či ve výzvě stanovena povinnost zpřístupňovat některá data v režimu otevřeného přístupu, je možné se z této povinnosti vyvázat. Detailní popis pravidel týkajících se otevřeného přístupu k datům je možné nalézt v Průvodci, který pro tuto problematiku vydala Evropská komise a zpřístupnila jej na **účastnickém portálu (Participant Portal)**. Odkaz na dokument je dostupný zde:

[http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants\\_manual/hi/oa\\_pilot/h2020-hi-oa-data-mgt\\_en.pdf](http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants_manual/hi/oa_pilot/h2020-hi-oa-data-mgt_en.pdf)

## Other Goods and Services Ostatní zboží a služby

Podkategorie **ostatních přímých nákladů (Other Direct Costs)**. Z této nákladové podkategorie lze hradit náklady, které vzniknou v souvislosti s realizací projektových úkolů (např. náklady na tisk brožur, vydání Osvědčení o finančních výkazech, občerstvení při semináři apod.). Vzhledem k jejich podpůrnému charakteru nemusí být tyto služby předem naplánovány v Annexu I **grantové dohody (Grant Agreement)** a je možné je zahrnout do základu pro výpočet nepřímých nákladů (na rozdíl od subdodávek).

## Other Direct Costs Ostatní přímé náklady

Kategorie **způsobilých nákladů (Eligible Costs)** projektu. Tato kategorie zahrnuje cestovní náklady, ostatní zboží a služby, odpisy zařízení, infrastruktury nebo jiných aktiv a náklady velkých výzkumných infrastruktur.

## Ownership of Results Vlastnictví výsledků projektu

Výsledky jsou obecně vlastnictvím autora. Práva k výsledkům v obecné rovině určují **Pravidla účasti (Rules for Participation)** promítnutá do **grantové dohody (Grant Agreement)**. Upřesnění vztahů k duševnímu vlastnictví popisuje **Smlouva mezi partnery (Consortium Agreement)**.

## Participant Účastník projektu

Právní subjekt, který provádí projekt nebo jeho část podle pravidel programu Horizont 2020 (**Nařízení (EU) č. 1291/2013 k zavedení Horizontu 2020 - Regulation (EU) No. 1291 establishing Horizon 2020**) a který má práva a povinnosti vůči Evropské unii nebo jinému financujícímu subjektu daná pravidly pro účast (**Nařízení (EU) č. 1290/2013 k pravidlům účasti - Regulation No. 1290/2013 laying down rules for participation**).

## Participant Identification Code (PIC) Identifikační kód účastníka

Devítimístný identifikátor právního subjektu, který se účastní H2020. PIC kód je třeba použít při podávání návrhu projektu nebo při komunikaci s Evropskou komisí. Lze jej získat prostřednictvím **Účastnického portálu (Participant Portal)**.

## Participant Portal Účastnický portál

Účastnický portál je místo pro interakce s Evropskou komisí, týkající se výzkumných a inovačních programů EU, zejména **Horizontu 2020 (Horizon 2020)**. Obsahuje důležité právní a výkladové dokumenty, šablony a formuláře, praktický návodl pro účast v projektech a informace o **výzvách (Calls)**. Je nástrojem pro podávání návrhů projektů a jejich následnou administraci. Naleznete jej na <http://ec.europa.eu/research/participants/portal/desktop/en/home.html>.

## Partner Search Vyhledávání partnerů

Služba pro vyhledávání partnerů do projektu. Může mít centrální charakter (CORDIS) nebo je oborově zaměřena a provozována v rámci určitých projektů.

## Personnel Costs Osobní náklady

Jedna z kategorií uznatelných nákladů v projektech.

## Pre-commercial procurement (PCP) Veřejné zakázky v předobchodní fázi

Pre-commercial Procurement Cofund Action jsou v Horizontu 2020 novým typem projektů, kdy veřejní zadavatelé (podle definice obsažené ve směrnici upravující veřejné zakázky) definují společná témata výzkumu a inovací a následně vyhlásí veřejnou zakázku. Projekt předkládá mezinárodní **konsorcium** tvořené minimálně třemi subjekty ze tří různých členských zemí EU nebo **zemí asociovaných k H2020 (Associated Countries)**, přičemž minimálně dva subjekty musí být veřejní zadavatelé. Za splnění podmínky minimální účasti veřejných zadavatelů se mohou účastnit i další subjekty, které jednají ve veřejném zájmu (např. nevládní organizace, soukromé subjekty atd.). Je nutné velmi pečlivě prostudovat podmínky výzvy.

**Způsobilými náklady (Eligible Costs)** projektu jsou cena vítězného návrhu (forma subdodávky) a náklady na související koordináční aktivity a networking konsorcia. Míra financování EU dosahuje výše 70 % celkových způsobilých nákladů zadavatelů.

### Pre-financing Zálohová platba

Část finančního příspěvku EU, která je převedena na účet koordinátora do 30 dní od zahájení projektu. Výše zálohové platby je stanovena v grantové dohodě a obvykle se pohybuje kolem 100 % průměrného příspěvku EU na jedno vykazované období (v případě projektů majících více než jedno vykazované období). Koordinátor zálohu dále rozesílá partnerům v souladu s grantovou dohodou a konsorciální smlouvou.

### Priorities of the Programme H2020 Priority programu H2020

Výzkum v programu Horizont 2020 je soustředěn především do tří priorit. Jsou to:

- Excellent science **Vynikající věda**
- Industrial leadership **Vedoucí postavení průmyslu**
- Societal challenges **Společenské výzvy**

Kromě uvedených tří priorit je výzkum ještě zaměřen na dvě průřezové (horizontální) aktivity:

- Spreading excellence and widening participation **Šíření excelence a rozšiřování účasti**
- Science with and for society **Věda se společností a pro společnost**

### Private Non Profit Organisation (PNP) Soukromá nezisková společnost

Jeden z typů právního statusu účastníka.

### Productive Hours Produktivní hodiny

Vyjadřují čas, který pracovník odpracuje v rámci úvazku v řešitelské instituci za dané období. Do produktivních hodin se nezapočítávají státní svátky, víkendy (pokud není práce o víkendu běžnou praxí příjemce), nepřítomnost z důvodu dovolené nebo nemoci. Produktivní hodiny se mohou vypočítat třemi způsoby, a to jako **individuální produktivní hodiny**, jako **fixní produktivní hodiny** nebo jako **standardní produktivní hodiny**:

- **Individual Productive Hours** Individuální produktivní hodiny  
Produktivní hodiny stanovené individuálně pro každého pracovníka instituce podle jeho skutečně odpracovaných hodin.
- **Standard Productive Hours** Standardní produktivní hodiny  
Produktivní hodiny vyjádřené dle běžné praxe instituce jedním standardním číslem pro více zaměstnanců stejné kategorie, kteří jsou zaměstnání za podobných podmínek. Standardní produktivní hodiny nesmí být nižší než 90 % pracovní doby zaměstnance, která je stanovena smlouvou nebo vychází z národní legislativy.
- **Fixed Productive Hours** Fixní produktivní hodiny  
Produktivní hodiny stanovené jedním fixním číslem definovaným Evropskou komisí. Pokud se příjemce rozhodne pro metodu fixních produktivních hodin, vychází z čísla 1720 hodin/rok při plném úvazku zaměstnance. V případě zkráceného úvazku se číslo alikvotně snižuje.

### Programme Co-fund Action Akce na spolufinancování programů

Specifický typ akcí zaměřený na spolufinancování jiných programů, jejich koordinaci nebo propojování a financovaný formou grantu na základě výzvy k podávání projektů. Podmínky jsou stanoveny ve výzvě a odpovídajícím pracovním programem.

### Programme Committee Programový výbor

Orgán složený ze zástupců členských států EU a zemí asociovaných, který spolupracuje s Evropskou komisí zejména při vytváření **Pracovních programů (Work Programmes)** v dané oblasti. Hraje rovněž významnou úlohu při propojování národních a evropských programů financování výzkumu.

### Project Officer Projektový úředník

Úředník Evropské komise, případně výkonné agentury pověřený sledováním konkrétního projektu. Monitoruje jeho průběh, výsledky a čerpání příspěvku Evropské komise a komunikuje s koordinátorem projektu.

### Project Proposal Návrh projektu

Návrh na řešení cílů vymezených výzvou. Návrh obsahuje administrativní údaje a technické přílohy s popisem činností včetně jejich časového rozvrhu. Je podáván výhradně elektronicky prostřednictvím **Účastnického portálu (Participant Portal)**.

## Protection of Results Ochrana výsledků

Každý příjemce má povinnost zvážit možnosti ochrany pro své výsledky a musí jim zajistit adekvátní ochranu (po vhodné dobu a na vhodném území), pokud je možné očekávat, že výsledky mají komerční nebo průmyslový potenciál a ochrana je podle okolností možná, rozumná a oprávněná. Při rozhodování o zajištění ochrany výsledků musí příjemce zvážit oprávněné zájmy své a dalších příjemců v akci.

## Public Body Veřejná organizace

Právní subjekt veřejného sektoru.

## Public-Private Partnership (PPP) Partnerství veřejného a soukromého sektoru

Je formou spolufinancování výzkumu a inovací z veřejných a soukromých prostředků. Tato partnerství existují ve dvou formách, a to jako **smluvní partnerství veřejného a soukromého sektoru (Contractual PPPs)** a jako **společné technologické iniciativy (Joint Technology Initiatives)**. V prvním případě je spolupráce řízena Evropskou komisí, která ve svých pracovních programech vyhlašuje výzvy k podávání návrhů projektů a zajišťuje jejich vyhodnocování a financování (z rozpočtu výzvy). V druhém případě je partnerství řízeno Společným podnikem (Joint Undertaking – JU), který kromě jiného vyhlašuje výzvy a zajišťuje vyhodnocování návrhů. Projekty jsou financovány podle pravidel JTI. Z rozpočtu Horizontu 2020 jsou do rozpočtu JTIs alokovány předem definované prostředky.

## Public Procurement of Innovative Solutions (PPI)

### Veřejné zakázky na inovativní řešení

Public Procurement of Innovative Solutions Cofund Action stejně jako PCP projekty (Veřejné zakázky v předobchodní fázi - Pre-commercial Procurement) umožňují mezinárodní skupině veřejných zadavatelů reagovat na tzv. common challenge, tedy problém, kterému zadavatelé společně čelí. Tento problém vyžaduje řešení, které je buď těsně před zavedením na trh, nebo už sice na trhu uvedeno bylo, nicméně ne v širokém měřítku. Cílem projektu je tedy nalézt vhodné již existující inovativní řešení, které ovšem není dostatečně ověřené ani běžně vyráběné či poskytované. V těchto projektech tedy neprobíhá výzkum – ten je buď dokončen, nebo již není zapotřebí. Zadavatelé zde vystupují jako tzv. launching customers / early adopters, tedy subjekty, díky nimž se řešení buď dostane na trh, nebo se jeho implementace na trhu rozšíří. Skupina zadavatelů tímto způsobem otevírá možnosti vstupu na trh průmyslovým subjektům. Z hlediska inovačního cyklu by měly tyto projekty obsahově navazovat na akce typu PCP Cofund (bez nutnosti navazovat na konkrétní projekt PCP Cofund), ale není to podmínkou pro podání návrhu projektu PPI Cofund. Minimální velikost **konsorcia** stanovuje podmínka minimální účasti (s nejméně dvěma veřejnými zadavateli – viz PCP Cofund). Způsobilými náklady projektu jsou cena vítězného návrhu (forma subdodávky) a náklady na související koordinační aktivity a networking konsorcia. Míra financování EU dosahuje výše 20 % celkových způsobilých nákladů.

## Public-public partnership Partnerství v rámci veřejného sektoru

Partnerství, v jehož rámci veřejnoprávní subjekty či subjekty pověřené výkonem veřejné služby na místní, regionální, celostátní nebo mezinárodní úrovni se zaváží spolu s Evropskou unií, že budou společně podporovat vývoj a provádění výzkumného a inovačního programu nebo činností.

## Ranking List Pořadí hodnocených návrhů

Pořadí návrhů projektů seřazených podle celkového počtu bodů získaných při jejich hodnocení nezávislými hodnotiteli. Nejdůležitější částí tohoto pořadí je hlavní seznam (**Main List**), což je soubor návrhů, k jejichž financování postačí rozpočet výzvy. Obvykle bývá vytvořen i rezervní seznam (**Reserve List**) zahrnující několik dalších projektů z pořadníku, které mohou být financovány, pokud budou k dispozici další zdroje.

## Receipts Příjmy

Příjmy projektu představují finanční nebo nepeněžité příspěvky účastníkovi projektu od třetí strany specificky určené pro využití v projektu a příjmy vzniklé přímo z projektu. Příjmem projektu není příjem generovaný využitím nových znalostí vzniklých v projektu, finanční příspěvek od třetí strany bez specifického určení využití nebo finanční příspěvek určený na úhradu nezpůsobilých nákladů projektu. Všechny příjmy musí každý účastník uvést ve svém **finančním výkazu (Financial Statement)** za poslední vykazované období, aby mohlo být posouzeno, zda byl za celý projekt zachován **princip neziskovosti (Non-profit Rule)**.

## Reimbursement Rate Sazba pro úhradu způsobilých nákladů

Evropská komise hradí účastníkům v souladu s **Pravidly účasti (Rules for Participation)** způsobilé náklady v závislosti na typu projektu a ne/ziskovosti účastníka ve výši 70 %, resp. 100 %.

## Reporting Periods Vykazovaná období

Období, do kterých je rozdělena realizace projektu. Jejich počet je stanoven v **grantové dohodě (Grant Agreement)**. Za každé vykazované období je třeba vypracovat zprávu o průběhu projektu (věcnou i finanční).

## Research Infrastructures viz Excellent Science

### Researchers in Motion Portal Portál mobility vědeckých pracovníků

Portál, jehož cílem je poskytovat informace o zdrojích financování a pracovních příležitostech pro vědecké pracovníky, kteří chtějí pracovat v zahraničí nebo se naopak chtějí ze zahraničí vrátit. Aktuální informace jsou na českém portálu pro mobilitu vědecko-výzkumných pracovníků (<http://www.euraxess.cz/cz/>).

### Results Výsledky

Hmotné i nehmotné výstupy projektů, jako jsou data, znalosti nebo informace vytvořené při řešení projektu, a to jakékoliv formy nebo povahy, bez ohledu na skutečnost, zda mohou, či nemohou být chráněny, spolu s jakýmkoli právy s tím souvisejícími, včetně práv k duševnímu vlastnictví.

### Reserve list Rezervní seznam projektů

Seznam projektů, které mohou být financovány, pokud budou k dispozici dodatečné finanční zdroje.

### Rules for Participation and Dissemination Pravidla pro účast a šíření výsledků v programu Horizont 2020

Jsou právním dokumentem, kterým se stanoví pravidla pro účast a šíření výsledků programu Horizont 2020 (viz **Nařízení (EU) č. 1290/2013 Evropského parlamentu a Rady ze dne 11. prosince 2013, kterým se stanoví pravidla pro účast a šíření výsledků programu Horizont 2020 – Regulation (EU) No. 1290/2013 of the European Parliament and the Council of 11 December 2013 laying down rules for participation and dissemination in Horizon 2020**). Dokument byl zveřejněn ve všech jazycích Evropské unie.

[http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/legal\\_basis/rules\\_participation/h2020-rules-participation\\_cs.pdf](http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/legal_basis/rules_participation/h2020-rules-participation_cs.pdf)

### Selection and Award Criteria Kritéria hodnocení návrhů a udělení grantů

Předložené návrhy jsou hodnoceny na základě těchto tří předem definovaných administrativních a obsahových kritérií: **1. excellence, 2. dopad a 3. kvalita a efektivita implementace.**

### Small and Medium-sized Enterprise (SME) Malý a střední podnik (MSP)

Podle Doporučení Evropské komise 2003/361/ES:

- Mikropodnik - do 10 zaměstnanců, obrat nebo celková bilance do 2 mil. €
- Malý podnik - do 50 zaměstnanců obrat nebo celková bilance do 10 mil. €
- Střední podnik - do 250 zaměstnanců, obrat do 50 mil. € nebo celková bilance do 43 mil. €

### Societal Challenges Společenské výzvy

Třetí **priorita (Priority)** programu Horizont 2020. Tato priorita má sedm **specifických cílů (Specific Objectives)**:

- Zdraví, demografická změna a dobré životní podmínky
- Potravinová bezpečnost, udržitelné zemědělství a lesní hospodářství, mořský a námořní výzkum a výzkum vnitrozemských vod a biohospodářství
- Zajištěná, čistá a účinná energie;
- Inteligentní, ekologická a integrovaná doprava;
- Činnosti v oblasti klimatu a životního prostředí, účinné využívání zdrojů a surovin;
- Evropa v měnícím se světě – inovativní a přemýšlivé společnosti podporující začlenění;
- Bezpečná společnost – ochrana svobody a bezpečnosti Evropy a jejích občanů.

### Specific Objectives Specifické cíle

Specifické cíle jsou tematické oblasti v jednotlivých **prioritách (Priorities)** programu H2020

### Stakeholders Zainteresované strany

V případě H2020 jsou to výzkumníci, uživatelé výsledků projektů, skupiny a instituce, které vytvářejí nebo ovlivňují strategie výzkumu, vývoje a inovací.

### Starting Date of the Action Datum zahájení projektu

Datum oficiálního začátku řešení projektu uvedený v **grantové dohodě (Grant Agreement)**

### State of the Art Současný stav

Současný stav poznatků v dané oblasti.

## Steering Committee Řídící, správní výbor

Je orgánem konsorcia, specifikovaný návrhem projektu nebo v konsorciální smlouvě v rámci interního managementu.

## Strategic Research Agenda (SRA) Strategický plán výzkumu

Dokument definující priority výzkumu a vývoje v dané oblasti a časový harmonogram její realizace.

## Strategy Europe 2020 Strategie Evropa 2020

Strategie vyhlášená Evropskou komisí v r. 2010 s cílem zlepšit konkurenceschopnost EU při zachování modelu sociální tržní ekonomiky. Je zaměřena na 5 zásadních oblastí: zaměstnanost, výzkum a vývoj, klimatické změny a energetická udržitelnost, vzdělání a boj proti chudobě a sociálnímu vyloučení.

## Subcontract Subdodávka

Služba poskytovaná účastníkovi projektu třetí stranou za komerčních podmínek, která je plánovanou součástí projektu.

## Submission of Proposal Předložení návrhu projektu

Předložení návrhu projektu prostřednictvím **Účastnického portálu (Participant Portal)**.

## Success Story Úspěšný příklad

Příklad úspěšného projektu, připravený s cílem zvýšit zájem o podávání návrhů projektů hlavně u těch subjektů, které se do rámcových programů ještě nezapojily.

## Synergies with the EU Structural and Investment Funds (ESIF)

Synergie s evropskými strukturálními a investičními fondy

Pro efektivní využívání prostředků Evropské unie je v některých případech možno využít kumulativní financování za předpokladu, že granty nekryjí stejné nákladové položky.

## Teaming of excellent research institutions and low performing RDI regions

Partnerství vynikajících výzkumných institucí s institucemi v oblastech, kde je výzkum, vývoj a inovace na nízké úrovni

Opatření, které podpoří budování nových nebo modernizaci stávajících center excelence v členských zemích nebo regionech s málo rozvinutými VaVaI aktivitami, a to na bázi partnerství s renomovanými výzkumnými institucemi v zahraničí. Výzvy jsou vyhlášovány **v horizontální aktivitě Šíření excelence a podpora účasti (Spreading excellence and widening participation)**.

## Technology Readiness Level (TRL) Úroveň technologické připravenosti

TRL je hodnocení vývoje technologie z pohledu její použitelnosti ve výrobě. Je popsáno devět stupňů od TRL 1, kdy jsou identifikovány základní principy, po TRL 9, kdy je systém ověřován v provozních podmínkách a posuzována jeho ekonomická rentabilita).

## Third Country Třetí země

Stát, který není **členskou zemí (Member State) EU** ani **přidruženou zemí (Associated Country)** k Horizontu 2020. Žadatelé z těchto zemí mohou vstupovat do projektových konsorcií nad rámec minimální podmínky účasti. Evropská komise zveřejnila seznam zemí, jejichž žadatelé jsou automaticky způsobilí pro financování z programu Horizont 2020. Subjekty z ostatních zemí jsou způsobilé pro financování za splnění určitých podmínek nebo se projektů mohou účastnit na principu samofinancování. Více informací obsahuje Průvodce pro účast třetích zemí v programu Horizont 2020 dostupný na **Účastnickém portálu (Participant Portal)**.

## Third Party Třetí strana

Právní subjekt, který nepodepsal **grantovou dohodu (Grant Agreement)** s Evropskou komisí, ale **projektu** se určitým způsobem účastní. Třetí strany mohou přímo vykonávat aktivity spojené s projektem (subdodavatel nebo propojené třetí strany) nebo jde o třetí strany, které se přímo nepodílejí na projektových úkolech (dodavatelé podpůrných služeb nebo třetí strany poskytující účastníkovi finanční nebo nepeněžité přispěvek).

## Threshold Minimální (prahová) bodová hranice

Hodnota určující minimální kvalitu projektu vyjádřená body nebo procenty. Pro každé kritérium i projekt jako celek je určena minimální hranice, které musí projekt při hodnocení dosáhnout, aby mohl být financován, tj. zařazen na **Ranking list**.

## Time to Grant (TTG) Lhůta pro udělení grantu

Doba od uzávěrky **výzvy (Call)** do podepsání **grantové dohody (Grant Agreement)**. Lhůta je **Pravidly účasti (Rules for participation)** pro program Horizont 2020 stanovena na 8 měsíců. Výzvy obsahují informaci o plánovaném datu, do kterého musí být žadatelé informováni o výsledku posouzení jejich žádosti (maximálně 5 měsíců od uzávěrky výzvy), a orientačním datu podpisu grantových dohod (další 3 měsíce). V některých typech projektů může být lhůta ještě zkrácena.

## Topic Téma

Téma pro návrh projektu. Pomocí stránky „Search topic“ v **Účastnickém portálu (Participant Portal)** je možné získat seznam výzev se zadaným tématem.

## Travel Costs Cestovní náklady

Podkategorie **ostatních přímých nákladů (Other Direct Costs)**. Jedná se o náklady, které souvisejí s cestovními výdaji, tedy ubytování, diety, kapesné, doprava (letadlo, vlak, auto apod.). Cestovní náhrady a výpočet jejich výše se řídí pravidly dané země. **Způsobilé (Eligible)** jsou pouze takové cestovní náklady, které byly použity na cestovní účely plánované projektem.

## Treaty on Functioning of the European Union (TFEU) Smlouva o fungování EU

Lisabonská smlouva, podepsaná roku 2007 a postupně ratifikovaná, novelizovala evropské zakládající smlouvy a změnila název Smlouvy o založení Evropského společenství na Smlouvu o fungování Evropské unie – SFEU.

Smlouva vstoupila v platnost 1. prosince 2009. S programem Horizont 2020 souvisejí zejména článek 182 - Article 182 TFEU - umožňující finanční účast EU v rámcových programech, a článek 187 - Article 187 TFEU - umožňující zakládat společné podniky nebo jiné struktury za účelem uskutečňování výzkumných programů, programů technologického rozvoje a demonstrací prováděných EU.

## Types of Actions Typy akcí

V **pracovním programu (Work Programme)** je u jednotlivých témat vyhlášených výzev uveden typ akce (typ projektu), kterým má být projekt realizován. Od typu akce se odvíjejí aktivity, které je možné do projektu zahrnout, míra financování nákladů, minimální podmínka účasti atd. Typy akcí jsou podrobně popsány ve **všeobecných dodatcích pracovního programu (General Annexes)**.

## Twinning of Research Institutions Twinning výzkumných institucí

Aktivity, které napomohou transferu poznatků a výměně nejlepších praxí mezi rozvíjejícími se výzkumnými organizacemi v členských zemích EU s nižším vědeckým potenciálem a výzkumnými organizacemi s mezinárodním věhlasem ve vybraných zemích EU. Jsou realizovány pomocí výměny pracovníků, návštěv expertů, krátkodobých školení, workshopů, účasti na konferencích, organizací letních škol a dalších vzdělávacích akcí pro veřejnost. Výzvy jsou vyhlášovány v horizontální aktivitě **Šíření excellence a podpora účasti (Spreading excellence and widening participation)**. První výzva bude až pro rok 2015.

## Two-stage Submission Scheme Dvojstupňový proces podání návrhu projektu

Způsob podávání návrhů projektů, kdy v prvním stupni předkládá žadatel/konsorcium zkrácený návrh projektu, který je hodnocen podle stanovených hodnotících kritérií (excellence a dopad). Pokud návrh projektu splní požadovaná kritéria, mohou žadatelé připravit plnou verzi návrhu. V druhém stupni pak dojde k hodnocení podle všech tří kritérií (excellence, dopad, kvalita a efektivita řízení).

## Unit Costs Jednotkové náklady

Forma **způsobilých nákladů (Eligible Costs)** stanovující fixní cenu za jednotku. Dle počtu jednotek potřebných při řešení projektu jsou vyčísleny způsobilé náklady projektu. Částky jsou stanoveny jednak centrálně z úrovně Evropské unie (např. příspěvky v akcích Marie Skłodowska-Curie), jednak individuálně jednotlivými příjemci (v případě využití osobních nákladů stanovených formou jednotkových nákladů).

## Unique Registration Facility Jednotný registrační systém

Webové rozhraní **Účastnického portálu (Participant Portal)** pro registraci organizace, tj. získání **identifikačního kódu účastníka, PIC (Participant Identification Code)**, který je nezbytný pro účast v projektech rámcových programů <http://ec.europa.eu/research/participants/data/support/manual/urf.pdf>

## Work Package (WP) Pracovní balíček

Část projektu s jasně definovanými výstupy a popsány aktivitami. Je koordinovaná jedním z partnerů projektu.

## Work Package Leader Vedoucí pracovního balíčku

Jeden člen konsorcia, který řídí příslušný pracovní balíček.

## Work Programme Pracovní program

Pracovní programy slouží k implementaci **specifického programu (Specific Programme)**. Popisují témata pro návrhy projektů v daném období, očekávané výsledky a dopady projektů, rozpočet a způsob implementace, tj. vhodný typ projektů. Obsahují rovněž popis tematických oblastí výzev k podávání projektů, v některých případech rozpočet alokovaný pro jednotlivé téma nebo skupinu témat, případně doporučené rozpětí rozpočtu pro návrh projektu, orientační harmonogram výzev i hodnocení návrhů. Pracovní programy zahrnují i kritéria pro udělení grantu a relativní váhu jednotlivých hodnotících kritérií, maximální míru financování celkových způsobilých nákladů a rovněž uvádějí jakékoliv další povinnosti účastníků týkající se využití a šíření.