**ZÁPIS č. 10/2016**

**z porady vedení Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci,**

**která se konala dne 1. listopadu 2016 v 14:00 hodin v pracovně děkana na DLF UP, Hněvotínská 3**

Omluvena: prof. MUDr. Eliška Sovová, Ph.D., MBA

1. **Splněné úkoly:**

2/4 Prostudovat v rámci svých gescí příslušné body analýzy webových stránek LF UP a informace aktualizovat. **Plní se průběžně a současně bude vyřešeno v rámci překlopení webových stránek fakulty do nové vizuální podoby k 1. 3. 2017.**

7/3 Předložit projekt FRUP pro rok 2017, který se bude týkat dalšího doplnění didaktické techniky na LF UP na základě požadavků, které nebudou realizovány v roce 2016. Další projekt v rámci FRUP bude z Kliniky zubního lékařství v rámci materiálového zabezpečení výuky. **Splněno. Projekty byly předloženy.**

7/8 Zúčastnit se slavnostního otevření Kliniky zubního lékařství LF UP a FNOL dne 26. 10. 2016 v 9:30 hodin. **Splněno. Slavnostní akce se zúčastnili proděkan doc. Špidlen a děkan LF UP, který informoval vedení fakulty – viz následující webový odkaz:**

[**http://www.zurnal.upol.cz/nc/zprava/news/268/**](http://www.zurnal.upol.cz/nc/zprava/news/268/).

8/7 Zúčastnit se představení Absolventského programu (AP) FNOL a LF UP 2017 dne 26. 10. 2016 v 15:45 hodin v seminární místnosti 2.521 v Dostavbě TÚ LF UP. **Splněno. Představení AP se zúčastnili proděkanka prof. Sovová a děkan LF UP, který informoval vedení fakulty.**

9/1 Nominovat do Kontrolní komise stravovacího provozu Správy kolejí a menz UP za LF UP proděkanku prof. RNDr. Hanu Kolářovou, CSc. **Splněno. Ředitel SKM UP byl informován.**

1. **Úkoly ke splnění:**

7/7 Zúčastnit se akce IFMSA CZ pořádané v rámci Světového dne diabetu „Běh proti diabetu“ v pondělí 14. 11. 2016 v 17:00 hodin.

**Z: děkan LF UP**

8/9 Zúčastnit se slavnostního zahájení III. České herniologické konference, které se bude konat ve středu 3. 11. 2016 v 12:30 hodin v Hotelu NH Collection Olomouc Congress.

**Z: děkan LF UP**

9/2 V součinnosti se studentskými organizacemi působícími na fakultě zajistit pozvánku na setkání děkana LF UP s akademickou obcí fakulty a rozsvícení vánočního stromečku v pondělí 5. 12. 2016. Současně zajistit informovanost celé akademické obce.

**Z: proděkanka prof. Sovová**

10/1 Seznámit vedoucí zaměstnance na společné poradě LF UP a FNOL ve dnech 28. – 29. 11. 2016 s definicí akademického pracovníka na základě vyjádření AS UP.

**Z: děkan LF UP**

10/2 Zajistit zveřejnění dvou odsouhlasených a podepsaných norem LF UP na webových stránkách fakulty, a to Statutu Ceny děkana a Rozhodnutí děkana pro administraci uzavírání smluv, nákupu investic, zadávání veřejných zakázek a předkládání projektů.

**Z: děkan LF UP**

10/3 Dořešit smlouvu o užívání místnosti na pracovišti LF UP CENTESIMO (provozní podmínky) na základě vyjádření tajemnice LF UP Ing. Valíkové.

**Z: děkan a tajemnice LF UP**

10/4 Projednat návrh směrnice „Organizační struktura Děkanátu LF UP“ s tajemnicí Ing. Valíkovou.

**Z: děkan LF UP**

10/5 Zúčastnit se výjezdního zasedání a porady rektora UP ve dnech 6. a 7. 11. 2016 ve Velkých Karlovicích.

**Z: děkan LF UP**

10/6 Zpracovat analýzu všech pracovišť LF UP a vytipování těch, u nichž bude nutné v nebližší době řešit personální situaci.

**Z: proděkan prof. Papajík**

10/7 Seznámit vedoucí zaměstnance všech pracovišť LF UP s definicí akademického pracovníka na základě vyjádření AS UP mailem, k němuž bude přiložen seznam akademických i neakademických pracovníků příslušného pracoviště.

**Z: děkan a předseda AS LF UP MUDr. Jan Strojil, Ph.D.**

1. **Agenda děkana:**
2. **Volby do Akademického senátu LF UP**

Děkan připomenul probíhající volby do AS LF UP a současně termín na nominace kandidátů – viz následující webová stránka: <http://www.lf.upol.cz/menu/fakultni-organy/akademicky-senat/volby-as-lf-2016/>. V této souvislosti byla znovu prodiskutována definice akademického pracovníka na základě vyjádření AS UP: *AS UP přijímá dle čl. 58 Statutu UP výkladové stanovisko k čl. 30 Statutu UP „Akademičtí pracovníci UP“:*

*Akademickými pracovníky na Univerzitě Palackého v Olomouci jsou zaměstnanci v pracovním poměru k Univerzitě Palackého v Olomouci (tedy ne pracovníci na DPČ a* *DPP) zařazení v následujících kategoriích: Kategorie zaměstnanců, okruh pracovníků + kategorie dle SAP: profesor 11, docent 12, odborný asistent 13, asistent 14, lektor 15, vědecko-pedagogický pracovník 17.   
Akademickými pracovníky nejsou: Kategorie zaměstnanců, okruh pracovníků + kategorie dle SAP: výzkumný pracovník (VP) 21, technicko-hospodářský pracovník (THP) 22, pracovníci dělnických povolání (dělník) 23, obchodně provozní pracovník (OPP) 24, zdravotnický pracovník (ZdrP) 25.*

V následující diskusi bylo upřesněno, že eventuální přesuny pracovníků z kategorie 21 do kategorie 17 budou možné pouze na základě výběrového řízení v souladu s platným vysokoškolským zákonem. V případě stávajících pracovníků kategorie 17 bude nutné realizovat výběrové řízení v průběhu roku 2017. Děkan bude informovat vedoucí zaměstnance na společné poradě ve dnech 28. – 29. 11. 2016.

1. **Normy LF UP**

Děkan otevřel otázku dvou norem na LF UP, a to Statutu Ceny děkana a Rozhodnutí děkana pro administraci uzavírání smluv, nákupu investic, zadávání veřejných zakázek a předkládání projektů. Předseda AS LF UP MUDr. Jan Strojil, Ph.D. informoval, že od členek a členů AS LF UP nepřišly žádné připomínky. Na základě této informace děkan rozhodl, že obě normy podepíše a budou zveřejněny na webových stránkách fakulty v průběhu tohoto týdne.

1. **Zlaté Hory 2017**

Ve dnech 6. – 8. 1. 2017 se bude konat tradiční setkání absolventů LF UP ve Zlatých Horách. Hlavním tématem setkání bude „Medicína prvního kontaktu“. Děkan informoval, že se rád setkání zúčastní a současně připomenul, že vedení LF UP bude tuto akci sponzorovat částkou 50 000,- Kč.

1. **Společná porada děkana LF UP a ředitele FNOL s vedoucími zaměstnanci**

Ve dnech 28. - 29. 11. 2016 se bude konat společné výjezdní zasedání vedoucích zaměstnanců FNOL a LF UP. Děkan informoval, že bude v nejbližších dnech rozeslána pozvánka na tuto společnou poradu.

1. **Centrum simulátorů, telemedicíny a praktických dovedností (CENTESIMO)**

Proděkanka prof. Sovová poslala návrh smlouvy o provozním řádu společné místnosti na pracovišti Centesimo při realizaci školení kardiopulmonální resuscitace a současně rozšířeného vzdělávání lékařů v intenzivní péči. Tento návrh bude posouzen děkanem LF UP a ředitelem FNOL a následně odsouhlasen. Děkan požádá o vyjádření k tomuto návrhu tajemnici Ing. Valíkovou.

1. **Organizační struktura děkanátu**

Děkan otevřel otázku připravované směrnice „Organizační struktura Děkanátu LF UP“. Byly prodiskutovány úrovně vedení (organizační a metodické). Děkan LF UP projedná tyto otázky s tajemnicí Ing. Valíkovou a předloží návrh normy.

1. **Zlatá promoce**

Děkan připomenul, že v pátek 4. 11. 2016 se koná Zlatá promoce absolventů LF UP – viz následující webový odkaz: <http://www.lf.upol.cz/skupiny/absolventum/promoce/>.

1. **Asociace lékařských fakult ČR a SR**

Ve dnech 4. - 5. 11. 2016 se koná zasedání Asociace lékařských fakult ČR a SR v Ostravě. Z tohoto jednání se omluvili proděkani prof. Papajík a doc. Modrianský.

1. **Porada rektora UP**

Děkan oznámil, že ve dnech 6. a 7. 11. 2016 se uskuteční porada rektora UP v rámci výjezdního zasedání ve Velkých Karlovicích. Děkan LF UP potvrdil účast na tomto zasedání.

1. **Personální složení pracovišť**

Děkan poděkoval proděkanu prof. Papajíkovi za zpracování personálního obsazení na všech pracovištích LF UP. Dále proděkana prof. Papajíka požádal o analýzu všech pracovišť a vytipování těch, u nichž bude nutné v nebližší době řešit personální situaci. Tyto informace budou projednány na společné poradě děkana a ředitele.

1. **AMSE**

Děkan informoval, že obdržel dokument AMSE – Prague declaration on quality assurance in medical education, který uvádí požadavky na lékařské vzdělávání v Evropě – viz příloha č. 1. Tento materiál byl předán proděkanům prof. Ehrmannovi a doc. Modrianskému.

1. **Vánoční setkání**

Na základě diskuse bylo rozhodnuto, že vánoční setkání děkana se zaměstnanci Děkanátu LF UP se uskuteční v úterý 20. 12. 2016 od 14:00 hodin v zasedací místnosti.

1. **Aeskulapova akademie**

Byl projednán požadavek na dovybavení Aeskulapovy akademie simulátorem ABsim, který by byl využíván pro výuku pregraduálních studentů. Po diskusi bylo rozhodnuto, že pokud to bude možné, bude tento simulátor zařazen do plánovaného projektu ERDF, který by měl být realizován v roce 2017.

1. **Společné zasedání**

Dne 23. 11. 2016 se bude konat společné výjezdní zasedání vedení LF UP a FNOL. Na tomto zasedání budou projednány otázky vzájemné spolupráce mezi oběma organizacemi.

1. **Různé:**

**Prof. RNDr. Hana Kolářová, CSc.**

1. **Rozvojové projekty v rámci institucionálního plánu UP (FRUP)**

Proděkanka prof. Kolářová informovala vedení LF UP, že projekt FRUP na vybavení didaktickou technikou pro rok 2017 byl sestaven na základě osobního jednání se zástupci pracovišť, jejichž požadavky z loňského roku nebyly vyřízeny. Děkan poděkoval proděkance prof. Kolářové za zpracování rozvojového projektu FRUP na vybavení didaktickou technikou pro příští rok.

1. **Seznam hodnotitelů na základě výzvy Národního akreditačního úřadu pro vysoké školy**

Vedení fakulty bylo oznámeno, že nominace hodnotitelů za LF UP byla současně zaslána na Radu vysokých škol.

**Prof. MUDr. Jiří Ehrmann, Ph.D.**

1. **Návštěva z Ukrajiny**

Vedení fakulty bylo informováno o návštěvě z Lékařské fakulty v Charkově, Ukrajina. Projednávala se budoucí vzájemná spolupráce s LF UP.

**MUDr. Jan Strojil, Ph.D.**

1. **Definice akademického pracovníka**

Předseda AS LF UP MUDr. Jan Strojil, Ph.D. oznámil, že vedoucí zaměstnanci všech pracovišť LF UP budou prostřednictvím e-mailu seznámeni s definicí akademického pracovníka na základě vyjádření AS UP a současně ke každému e-mailu bude přiložen seznam akademických i neakademických pracovníků příslušného pracoviště.

**Doc. Mgr. Martin Modrianský, Ph.D.**

1. **Rozvojové projekty v rámci institucionálního plánu UP (FRUP)**

Proděkan doc. Modrianský seznámil členy vedení fakulty  s došlými návrhy projektů FRUP pro rok 2017, které budou dále hodnoceny.

**Prof. MUDr. Tomáš Papajík, CSc.**

1. **Výběrová řízení**

Proděkan prof. Papajík informoval, že na podzim 2016 budou realizována výběrová řízení na vedoucí zaměstnance následujících pracovišť: Kliniky nukleární medicíny, Kliniky pracovního lékařství, II. interní kliniky – gastro-enterologické a hepatologické, Oční kliniky, Urologické kliniky, III. interní kliniky – nefrologické, revmatologické a endokrinologické, Ústavu molekulární a translační medicíny, Ústavu fyziologie a Centra pro výuku cizích jazyků. O konání společných výběrových řízeních pracovišť, která organizuje FNOL, bude výhledově informována celá akademická obec fakulty.

V úterý 8. 11. 2016 od 8:30 hodin budou probíhat výběrová řízení na obsazení míst asistentů nebo odborných asistentů, vedoucího/vedoucí Centra pro výuku cizích jazyků a přednosty/přednostky Ústavu fyziologie.

V úterý 15. 11. 2016 od 9:00 hodin se uskuteční další výběrová řízení na asistenty, odborné asistenty a na ředitele/ředitelku Ústavu molekulární a translační medicíny.

Příští porada vedení Lékařské fakulty Univerzity Palackého v Olomouci se bude konat dne 8. listopadu 2016 od 14:00 hodin v pracovně děkana na DLF UP, Hněvotínská 3.

Zápis schválil: prof. MUDr. Milan Kolář, Ph.D., děkan LF UP

Zapsala: Ivana Klosová

Příloha č. 1